

Волинська обласна рада
Управління охорони здоров'я Волинської облдержадміністрації
КВНЗ «Ковельський медичний коледж»



ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор КВНЗ «Ковельський
медичний коледж»
О. Г. Григола

«31»

серпня 2018 року

ПОЛОЖЕННЯ
про студентське наукове товариство
КВНЗ «Ковельський медичний
коледж»

Розглянуто і схвалено
на засіданні педагогічної ради
Протокол № 6 від 31.08.2018р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Студентське наукове товариство (СНТ) Ковельського медичного коледжу (далі КМК) є самостійною, неприбутковою, добровільною громадською організацією зі студентського самоврядування, що об'єднує на добровільних засадах студентів коледжу, які цікавляться науковими проблемами медицини та фармації і мають здібності до самостійної творчої, організаційної та науково-дослідної роботи.

1.2. СНТ здійснює свою діяльність згідно з Конституцією України, Законами України «Про вищу освіту», «Про об'єднання громадян», нормативними документами Міністерства освіти і науки та Міністерства охорони здоров'я України, відповідно до Статуту коледжу та на підставі цього Положення.

1.3. СНТ у своїй роботі керується принципами добровільності, гласності, рівноправності всіх членів, колегіальності, самоврядування для розвитку наукової творчості студентів, забезпечення органічного зв'язку навчання та науково-дослідної роботи, накопичення і примноження наукового потенціалу коледжу та виховання майбутніх науково-педагогічних кадрів.

1.4. Назва Товариства.

1.4.1. Українською мовою: Студентське наукове товариство Ковельського медичного коледжу; скорочено: СНТ КМК

1.5. СНТ функціонує без державної реєстрації, не набуває прав юридичної особи та не може вступати від свого імені в цивільні правовідносини.

1.6. СНТ працює у тісному взаємозв'язку з адміністрацією, всіма структурними підрозділами та громадськими організаціями КМК.

1.7. СНТ має свою емблему та реквізити, необхідні для здійснення всіх видів діяльності згідно з даним Положенням. Зразки звітно-облікової документації та інших реквізитів приймаються загальними зборами СНТ за погодженням із науковим керівником СНТ, заступником директора з навчальної роботи та затверджуються директором коледжу.

2. ОСНОВНА МЕТА, ЗАВДАННЯ, ФУНКЦІЇ ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Метою діяльності СНТ є всебічне сприяння розвитку медичної та фармацевтичної науки, захист наукових і професійних інтересів студентів.

2.2. Завданнями СНТ є:

- заохочення, підтримка та ініціювання самостійної наукової та навчально-дослідної роботи студентів;
- сприяння підвищенню якості фахової підготовки та кваліфікаційного рівня майбутніх медичних працівників;
- розповсюдження та популяризація наукових знань у студентському середовищі;
- підвищення теоретичного рівня та практичної значущості науково-дослідних робіт студентів;
- надання допомоги в публікації та впровадженні в практику результатів студентських наукових досліджень;
- сприяння обміну науковою та професійною інформацією між студентами;
- розширення теоретичного світогляду та наукової ерудиції студентів, а також виховання у них потреб і вміння постійно вдосконалювати власні знання та навички;
- розвиток у студентів творчого мислення та підходу до вирішення практичних питань;
- формування умов для розкриття наукового та творчого потенціалу студентів;
- пошук і підтримка талановитих дослідників серед студентів коледжу, надання їм усебічної допомоги;
- сприяння формуванню особистості дослідника із широким демократичним світоглядом.

2.3. Напрямами діяльності СНТ є:

- сприяння організації студентських наукових гуртків і координація їх діяльності;
- залучення студентів до безпосередньої участі в науково-дослідній роботі коледжу, заохочення їх вступу до студентських наукових гуртків;
- участь у організації та проведенні науково-практичних конференцій, студентських предметних олімпіад і конкурсів, а також семінарів і виставок;

- видання збірок наукових праць студентів, тез та інших науково-інформаційних матеріалів, випуск власного інформаційного видання;
- встановлення міжнародних зв'язків, налагодження співпраці з навчальними та науково-дослідними установами, громадськими та державними організаціями України та інших країн для виконання поставлених завдань;
- інформування української та зарубіжної громадськості про свою діяльність;
- збір, накопичення та розповсюдження інформації науково-практичного та організаційного характеру;
- залучення спонсорських коштів та благодійних внесків для підтримки та розвитку науково-практичної роботи студентів;

3. СТРУКТУРА ТА КЕРІВНІ ОРГАНИ СНТ

3.1. Структурними підрозділами СНТ є:

- відділення СНТ;
- студентський науковий гурток ;

3.2. Керівними органами СНТ є:

- Рада СНТ, до якої входять:
 - голова СНТ;
 - заступник голови;
 - секретар;
 - координатори основних напрямків роботи СНТ.

3.3. Вищим керівним органом СНТ є Збори. Делегати на Збори обираються на засіданнях студентських гуртків коледжу із розрахунку від 5 студентів-гуртківців по 1 делегату. Члени Ради СНТ останнього терміну повноважень включаються до складу делегатів поза зазначеною квотою.

Складання списків делегатів та їх інформування про участь здійснюється не менше, ніж за 14 днів до проведення Зборів. Найменша кількість представників, достатня для проведення Зборів, становить 30 осіб. Делегати Зборів голосують особисто. Рішення на Зборах приймаються простою більшістю голосів.

3.3.1. Функції Зборів:

- розглядати питання щодо внесення змін і доповнень до цього Положення;
- визначати напрямки діяльності та затверджувати річний план роботи СНТ;

- обирати та звільняти членів Ради;
- обирати та звільняти голову Ради, заслуховувати його звіт про діяльність СНТ та приймати рішення щодо якості його роботи, а також методів її вдосконалення;
- заслуховувати звіти про роботу гуртків за поточний рік;
- затверджують зразки звітно-облікової документації та інших реквізитів.

3.3.2. Збори можуть збиратись у черговому або позачерговому порядку. Чергові Збори скликаються один раз на рік. Позачергові Збори можуть бути скликані Радою СНТ в разі нагальної потреби або на вимогу не менше двох третин від загальної кількості членів СНТ протягом одного календарного місяця.

3.3.3. Головує на Зборах Голова СНТ, а в разі його відсутності або припинення повноважень, заступник голови Ради СНТ.

3.4. Рада СНТ.

3.4.1. Рада є вищим керівним та виконавчим органом СНТ в період між Зборами. Рада обирається Зборами на термін повноважень один рік і не повинна перевищувати 15 членів Товариства. Структуру Ради СНТ визначає голова Ради СНТ за погодженням із науковими керівниками СНТ і членами Ради.

3.4.2. Рада в межах своєї компетенції функціонує як дорадчо-консультативний орган при адміністрації коледжу.

3.4.3. Членами Ради можуть бути члени СНТ, які були прийняті до складу СНТ не менше як за рік до календарної дати проведення засідання Зборів, активно беруть участь у діяльності СНТ, займаються науковою роботою, середній бал успішності за час навчання в коледжі «добре» за державною шкалою оцінювання.

3.4.4. Члени Ради Товариства обираються шляхом таємного голосування простою більшістю голосів.

3.4.5. До складу Ради входять: голова, заступник голови, секретар, координатори основних напрямків роботи СНТ.

3.4.6. Рада уповноважена приймати рішення простою більшістю голосів осіб, які беруть участь у голосуванні, за наявності не менше 2/3 від загального складу членів Ради. При рівності голосів вирішальним є голос Голови.

3.4.7. У виключних випадках за відсутності можливості термінового скликання Ради рішення приймає голова Ради та науковий керівник СНТ.

3.4.8. Функції Ради:

- керує роботою СНТ у період між Зборами;
- організовує та проводить наукові конференції, конкурси та інші заходи, передбачені планом роботи СНТ;
- сприяє комплексній розробці гуртками наукових тем із провідної проблематики циклових комісій;
- проводить збори зі старостами гуртків;
- висуває кандидатури з метою відрядження для участі в конференціях, конкурсах тощо;
- налагоджує співробітництво з громадськими об'єднаннями, установами, підприємствами, зарубіжними установами та організаціями для виконання завдань СНТ згідно з цим Положенням;
- налагоджує взаємодію з іншими науковими товариствами коледжу та зі структурами студентського самоврядування коледжу;
- бере участь в обговоренні кандидатур на присвоєння членам СНТ премій та за погодженням з науковим керівником подає їх на розгляд Педагогічної ради коледжу;
- розглядає питання, що виносяться на обговорення членами СНТ;
- висвітлює роботу СНТ у засобах масової інформації;
- виносить питання, що стосуються роботи СНТ, студентської наукової роботи в коледжі на розгляд Педагогічної ради коледжу, студентської ради;
- підтримує зв'язки з випускниками – членами СНТ;
- підтримує зв'язки зі студентськими науковими товариствами вищих навчальних закладів України та інших країн.

3.4.9. Рада має право:

- визначати відповідно до цілей та завдань цього Положення основні напрямки діяльності СНТ;
- заслуховувати та обговорювати звіти Голови та членів Ради про їх діяльність між засіданнями;

- ухвалювати резолюції, звернення та інші необхідні документи;
- приймати рішення про прийом до Ради нових членів та виключення членів із Ради в період між Зборами;

3.4.10. Рішення Ради оформлюються у вигляді протокольних рішень.

3.4.11. Рада може збиратися на чергові та позачергові засідання. Чергові засідання відбуваються не рідше 1 разу в семестр.

3.4.12. Засідання Ради є відкритими для всіх членів СНТ та уповноважених представників адміністрації коледжу.

3.4.13. Члени Ради, які займаються організацією конференції, на час її підготовки та проведення, можуть бути звільнені від занять за поданням Голови та наукового керівника із погодженням навчальної частини.

3.4.14. Член Ради може бути усунений від виконання своїх обов'язків у наступних випадках:

- за власним бажанням на підставі письмової заяви;
- за рішенням Ради у разі порушення норм цього Положення, неналежного виконання або невиконання своїх посадових обов'язків;
- у разі дій, що завдають шкоди СНТ та коледжу або підривають їх авторитет;
- у випадку пропуску понад трьох засідань Ради без письмового попередження заздалегідь.

3.5. Голова Ради СНТ.

3.5.1. Голова Ради (далі – Голова) обирається з членів Ради СНТ Зборами шляхом таємного голосування простою більшістю голосів на термін повноважень один рік.

3.5.2. Кандидатури на посаду Голови можуть висуватися Радою СНТ, адміністрацією коледжу або в порядку самовисунення.

3.5.3. Кандидатом на посаду Голови може бути член СНТ, якого було прийнято до складу СНТ не менше, як за рік до календарної дати проведення засідання (як чергового, так і позачергового) Зборів та проявив здібності до наукової та організаційної роботи. Кандидат на посаду Голови з числа студентів повинен мати середній бал успішності не менше, ніж «добре» згідно з державною системою оцінювання, за весь період навчання в коледжі.

3.5.4. Голова може бути звільнений з посади рішенням Ради СНТ, яке вноситься на розгляд Зборів і приймається таємним голосуванням простою більшістю голосів.

3.5.5. Голова Ради СНТ:

- репрезентує СНТ у стосунках з керівними органами коледжу, державними та громадськими організаціями, установами та підприємствами усіх форм власності, як в Україні, так і за її межами;
- має право підпису документів, які стосуються роботи СНТ;
- виносить рішення разом із науковим керівником;
- здійснює оперативний контроль за діяльністю СНТ та виконанням рішень Ради СНТ;
- видає розпорядження з поточних питань;
- головує на засіданнях Зборів та Ради СНТ;
- представляє на Зборах річний план роботи та звіт про діяльність СНТ за поточний рік;
- звітує про роботу СНТ на засіданнях Педагогічних рад ;
- здійснює іншу діяльність в межах наданих йому повноважень.

3.5.6. У разі тимчасової неможливості виконання Головою покладених на нього обов'язків, останній має право на цей час передати свої повноваження заступнику голови або одному із координаторів Ради СНТ. Зазначене не стосується абзацу третього п. 3.5.5.

3.6. Заступник Голови виконує обов'язки голови за його відсутності відповідно повноваженням Голови згідно Положення.

3.7. Секретар Ради СНТ:

- здійснює оформлення та упорядкування обліково-звітної документації СНТ;
- засвідчує документи СНТ;
- здійснює організацію підготовки, ухвалення рішень та доведення їх до безпосередніх виконавців;
- контролює регламент проведення Зборів, засідань Ради СНТ та інших заходів.

3.8. Координатор Ради СНТ:

- здійснює заходи щодо удосконалення певного виду діяльності СНТ;

- встановлює поточні завдання та контролює їх виконання;
- організовує збір інформації відповідно до напрямку діяльності;
- у межах наданих повноважень здійснює взаємодію СНТ з відповідними структурними підрозділами коледжу;
- звітується перед Радою СНТ щодо виконаної роботи.

3.9. Студентський науковий гурток коледжу:

3.9.1. Є первинним структурним підрозділом СНТ, що об'єднує студентів, які виконують науково-дослідну роботу на даній предметній цикловій комісії.

3.9.2. Загальне керівництво роботою Гуртка здійснює голова предметної циклової комісії та науковий керівник Гуртка.

3.9.3. Поточну роботу Гуртка організовує та контролює науковий керівник Гуртка, який призначається на засіданні предметної циклової комісії з числа педагогічних співробітників.

3.9.4. Гурток проводить засідання не рідше одного разу на місяць.

3.9.5. Членом Гуртка може бути будь-який студент, який бажає поглибити свої знання з даного предмету та оволодіти навичками дослідницької роботи.

3.9.6. Основні завдання Гуртка:

- залучення до роботи студентів, які виявляють інтерес до науково-дослідної роботи;
- організація науково-дослідної роботи студентів;
- поглиблене вивчення студентами обраної ним наукової галузі з дисципліни;
- розвиток навичок творчої роботи, оволодіння методами та прийомами наукових досліджень.

3.9.7. Член Гуртка має право:

- бути присутнім і виступати з доповідями й науковими повідомленнями на засіданнях Гуртка й конференціях;
- виконувати науково-дослідну роботу під керівництвом викладача комісії;
- представляти результати своїх досліджень на наукових конференціях СНТ і конкурсах на найкращу студентську роботу;
- переходити за власним бажанням з одного Гуртка в інший або поєднувати роботу в декількох.

3.9.8. Організаційна робота Гуртка здійснюється старостою, який обирається відкритим голосуванням на засіданні Гуртка і затверджуються науковим керівником Гуртка. Умови та процедура обрання визначається предметною цикловою комісією та членами Гуртка.

3.9.9. Обов'язки старости Гуртка:

- складання разом з науковим керівником Гуртка планів і звітів про роботу Гуртка та своєчасне подання їх до Ради СНТ;
- сприяння своєчасному виконанню плану наукових досліджень членами Гуртка;
- відвідування засідань Ради СНТ;
- залучення членів Гуртка до активної участі у всіх заходах, що проводяться Радою СНТ;
- представляти інтереси Гуртка у Раді та на Зборах;
- висвітлення роботи Гуртка у виданнях та на Інтернет-сайті коледжу, на стендах і в інших інформаційних матеріалах.

3.10. Керівництво, координацію діяльності СНТ та його взаємодію з адміністрацією коледжу здійснює науковий керівник СНТ, який рекомендується Педагогічною радою коледжу із числа авторитетних науково-педагогічних працівників коледжу за поданням голів предметних циклових комісій та затверджується наказом директора коледжу.

4. ЧЛЕНСТВО В СНТ

4.1. Членство в СНТ здійснюється на добровільних засадах і є індивідуальним.

4.2. Членом СНТ може стати студент коледжу з моменту вступу до моменту закінчення коледжу, який визнає це Положення, активно бере участь у науковій діяльності має середній бал успішності не менше, ніж «добре» згідно з державною системою оцінювання за період навчання в коледжі.

4.3. Прийом у члени СНТ проводиться Радою СНТ простою більшістю голосів на підставі письмової анкети та заяви студента, який вступає, та рекомендації з Головою відповідної предметної циклової комісії коледжу.

4.4. Членство в СНТ припиняється у випадку:

- виходу з СНТ за власним бажанням;

- порушення цього Положення;
- закінчення навчання в коледжі;
- дій, що завдають шкоди СНТ та коледжу або підривають їх авторитет.

4.5. Рішення про припинення членства в СНТ приймається Радою простою більшістю голосів.

4.6. Без дозволу Ради або Голови члени СНТ не уповноважені представляти СНТ на будь-якому рівні, укладати угоди від імені СНТ.

4.7. Почесне членство в СНТ існує з метою відзначення наукових досягнень членів СНТ, які вибувають з нього у зв'язку із закінченням навчання в коледжі, а також студентів та молодих вчених інших вищих навчальних закладів України та іноземних країн.

4.8. Почесне членство зберігається за відзначеною особою довічно, він має право голосу на Зборах.

5. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ СНТ

5.1. Члени СНТ мають право:

- брати участь у роботі всіх заходів, які проводить СНТ;
- обговорювати питання діяльності СНТ та вносити пропозиції щодо вдосконалення його роботи;
- на представництво власних інтересів з боку СНТ в керівних органах коледжу;
- представляти на конкурсній основі результати своєї наукової роботи у друкованих виданнях СНТ;
- обирати та бути обраними до керівних органів СНТ;
- отримувати методичну та інформаційну допомогу від членів Ради СНТ;
- бути рекомендованими до подання на нагородження преміями, стипендіями, подяками, державними нагородами та іншими видами відзнак і нагород відповідно до чинного законодавства та Статуту коледжу.

5.2. Члени СНТ зобов'язані:

- дотримуватись цього Положення;
- брати участь в роботі СНТ та регулярно відвідувати засідання Ради;
- проводити науково-дослідну роботу, виступати з доповідями на засіданнях Гуртків, і регіональних коледжевих конференціях;

- виконувати рішення керівних органів СНТ та адміністрації коледжу;
- не порушувати конфіденційності правової та іншої інформації, пов'язаної з діяльністю СНТ;
- надавати необхідну допомогу в проведенні заходів СНТ;
- звітувати про виконану наукову та організаційну роботу на вимогу керівних органів СНТ;
- пропагувати діяльність СНТ, сприяти підвищенню авторитету СНТ та коледжу.

5.3. Почесні члени СНТ мають ті ж самі права, які визначені для членів товариства в п. 5.1. цього Положення, окрім права бути обраними до керівних органів СНТ.

6. СПІВПРАЦЯ З ПІДРОЗДІЛАМИ КОЛЕДЖУ

6.1. СНТ активно підтримує зв'язки з органами студентського самоврядування та профспілковим комітетом студентів коледжу.

6.2. СНТ може виконувати спільні проекти відповідно до завдань, зумовлених цим Положенням, та співпрацювати з ними.

6.3. Голова СНТ входить до складу студентської ради коледжу та очолює комісію з наукової роботи. Голова вищезазначеної комісії зобов'язаний інформувати студентську громадськість про діяльність СНТ.

6.4. СНТ координує свою роботу з профспілковим комітетом студентів через голову профспілкового комітету студентів, який сприяє організаційно-методичній діяльності СНТ у межах наданих йому повноважень та співпрацює у тісному зв'язку з відповідним координатором Ради СНТ.

7. ДРУКОВАНІ ВИДАННЯ СНТ

7.1. Рішення щодо публікацій друкованих видань приймається Педагогічною радою СНТ за погодженням з науковим керівником, Головою предметної циклової комісії та затверджується наказом директора коледжу.

8. ФІНАНСОВІ КОШТИ СНТ

8.1. СНТ не виконує фінансових функцій.

8.2. Фінансування матеріальних витрат, пов'язаних з роботою СНТ, здійснюється відповідно до кошторису коледжу, затвердженого МОЗ України,

за рахунок коштів, що плануються коледжем, в тому числі 5% на діяльність студентського самоврядування: на виконання науково-дослідних студентських робіт і на проведення науково-практичних конференцій студентів. Витрати коштів здійснюються за рішенням студентської ради коледжу.

9. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ СНТ

9.1. Для забезпечення діяльності СНТ коледж закріплює за СНТ приміщення, виділяє оргтехніку та витратні матеріали до неї, створює необхідні умови для його ефективної діяльності.

9.2. Всі структурні підрозділи коледжу всебічно сприяють найповнішому інформаційному забезпеченню та діяльності СНТ відповідно до Положення.

10. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ СНТ

10.1. Діяльність СНТ може бути припинена:

10.1.1. Член СНТ може бути виключений з Товариства за порушення Положення про СНТ.

10.1.2. Питання про виключення члена СНТ вирішується Правлінням СНТ. За виключеним з СНТ зберігається право у двохмісячний строк подати апеляцію до Правління СНТ .

10.1.3. Припинення членства у СНТ може бути здійснено за заявою члена СНТ або у випадку закінчення навчання в коледжі.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО ПОЛОЖЕННЯ ПРО СНТ

11.1. Зміни та доповнення до Положення про СНТ вносяться:

- наказом директора коледжу;
- рішенням Зборів.