

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
АКРЕДИТАЦІЙНА КОМІСІЯ**

**ВИСНОВКИ ЕКСПЕРТНОЇ КОМІСІЇ
МІНІСТЕРСТВА ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**про результати проведення
чергової акредитаційної експертизи
підготовки молодших спеціалістів
зі спеціальності 5.12020101 Фармація
галузі знань 1202 Фармація
у Ковельському медичному коледжі**

Ковель, 2018

Голова експертної комісії



О. М. Кошовий

ВИСНОВКИ
експертної комісії

Міністерства освіти і науки України

про результати акредитаційної експертизи підготовки фахівців у
Ковельському медичному коледжі галузі знань 1202 Фармація
освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст»
спеціальності 5.12020101 «Фармація»

На виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 13 грудня 2017 року № 1365-А «Про проведення акредитаційної експертизи», відповідно до пункту 4 Положення про акредитацію вищих навчальних закладів і спеціальностей у вищих навчальних закладах та вищих професійних училищах, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 09 серпня 2001 року № 978 «Про затвердження Положення про акредитацію вищих навчальних закладів і спеціальностей у вищих навчальних закладах та вищих професійних училищах» та з метою проведення чергової акредитаційної експертизи підготовки молодших спеціалістів зі спеціальності 5.12020101 «Фармація» експертна комісія у складі:

Голови комісії Кошового Олега Миколайовича – завідувача кафедри фармакогнозії Національного фармацевтичного університету, доктора фармацевтичних наук, професора.

Члена комісії Тарасової Ірини Юрївни – голови циклової комісії фармації та хімічних технологій Технологічного коледжу Дніпровського державного технічного університету

розглянула подані матеріали акредитаційної справи та провела на місці перевірку діяльності Комунального вищого навчального закладу «Ковельського медичного коледжу» підготовки молодших медичних спеціалістів за спеціальністю 5.12020101 «Фармація» галузі знань 1202 Фармація у період з 16.01.2018 року по 18.01.2018 року.

Голова експертної комісії



О. М. Кошовий

2

Експертиза проведена за такими напрямками:

1. Підтвердження достовірності інформації, поданої до Міністерства освіти і науки України Комунальним вищим навчальним закладом «Ковельський медичний коледж» у зв'язку з проведенням акредитаційної експертизи підготовки молодшого спеціаліста за спеціальністю 5.12020101 Фармація галузі знань 1202 Фармація.

2. Підтвердження відповідності встановленим законодавством вимогам щодо якісного рівня кадрового складу та методичної роботи викладачів випускової предметної (циклової) комісії.

3. Виявлення повноти навчально-методичного забезпечення спеціальності підготовки, наявності навчальної документації та рівня забезпеченості інформаційними джерелами, використання комп'ютерних технологій.

4. Підтвердження відповідності нормативам Міністерства освіти і науки України щодо матеріально-технічного забезпечення спеціальності, яка акредитується.

5. Аналіз проведення експертною комісією комплексних контрольних робіт з дисциплін трьох циклів підготовки: гуманітарної і соціально-економічної, природничо-наукової, професійної та практичної підготовки.

Експертною комісією перевірено відповідні документи, що регламентують діяльність Комунального вищого навчального закладу «Ковельського медичного коледжу», відомості про кількісні та якісні показники кадрового, матеріально-технічного, навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності спеціальності 5.12020101 Фармація за освітньо-кваліфікаційним рівнем «молодший спеціаліст» та проведено співбесіди з керівництвом, викладачами циклових комісій, адміністративно-господарським персоналом.

У результаті перевірки діяльності Комунального вищого навчального закладу «Ковельського медичного коледжу» експертна комісія констатує наступне:

– інформація, надана до Міністерства освіти і науки України згідно з переліком документів, які подаються закладом освіти

Голова експертної комісії



О. М. Кошовий 3

для акредитації спеціальності є об'єктивною і відповідає стану справ у коледжі на період акредитаційної експертизи;

– підготовка фармацевтів здійснюється відповідно до встановлених законодавством вимог.

За підсумками експертного оцінювання комісія констатує:

**1. Загальна характеристика навчального закладу
та підготовки молодших спеціалістів
зі спеціальності 5.12020101 «Фармація»**

КВНЗ «Ковельський медичний коледж» є вищим навчальним закладом комунальної форми власності I рівня акредитації, який проводить підготовку спеціалістів, пов'язану із здобуттям вищої освіти за освітньо-кваліфікаційними рівнями молодшого спеціаліста, має відповідний рівень кадрового, матеріально-технічного, інформаційного забезпечення, розташований за адресою: 45000 Волинська область, м. Ковель, вул. Незалежності, 182.

17 квітня 1946 року згідно з розпорядженням Волинського облздороввідділу було відкрито школу медичних сестер в м. Ковелі, а в 1954 році вона реорганізована в Ковельське медичне училище.

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України за № 526 від 26.05.1997 р. «Про вдосконалення мережі вищих та професійно-технічних навчальних закладів» Ковельське медичне училище було реорганізовано в Ковельську філію Луцького базового медичного училища. Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 21.07.99 р. № 1309 «Про створення Євпаторійського, Керчинського, Ковельського та Обухівського медичних училищ» було знову утворено Ковельське медичне училище шляхом реорганізації на базі Ковельської філії Луцького базового училища.

На підставі рішення Волинської обласної ради від 22.03.2006 р. № 26/32 закладу шляхом реорганізації надано статус коледжу.



Відповідно до рішення Державної акредитаційної комісії Міністерства освіти і науки України від 15.07.2003 р. (протокол за № 46) Ковельський медичний коледж включено до вищих навчальних закладів I рівня акредитації.

Навчальний заклад функціонує та безпосередньо підпорядкований Міністерству охорони здоров'я України; на засадах комунальної форми власності підпорядкований Управлінню охорони здоров'я Волинської обласної державної адміністрації (свідоцтво про державну реєстрацію юридичної особи серії А00 № 521588 від 02.03.2000 р., видане виконавчим комітетом Ковельської міської ради; довідка АБ № 443614 про включення до Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України, видана Головним управлінням статистики Волинської області 28.11.2012 р.).

КВНЗ «Ковельський медичний коледж» діє на підставі Статуту, погодженого з Міністерством охорони здоров'я України від 15.03.2012 р. та Міністерством освіти і науки України від 06.06.2012 р. і затвердженого Волинською обласною радою (розпорядження № 12-р від 13.01.2012 р.)

Підготовка молодших спеціалістів галузей знань 1201 Медицина та 1202 Фармація, здійснюється за спеціальностями 5.12010101 «Лікувальна справа», 5.12010102 «Сестринська справа», 5.12010105 «Акушерська справа» (сертифікати про акредитацію НД-I № 0358487 від 02.07.2013 р., 0373128 від 05.01.2015 р., 0358488 від 02.07.2013 р.) та 5.12020101 «Фармація» (сертифікат НД-I № 0358489 від 02.07.2013 р.).

Коледж проводить підвищення кваліфікації молодших спеціалістів із акредитованих спеціальностей галузей знань 1201 Медицина, 1202 Фармація (ліцензований обсяг 350 осіб на рік).

У галузі освітньої діяльності Ковельський медичний коледж керується наступною нормативно-правовою базою:

Конституцією України;

Законом України "Про вищу освіту";

Законом України "Про мови" (стаття 29);



Наказом № 609 МОЗ України про затвердження Положення про організацію та проведення практики студентів вищих медичних і фармацевтичних навчальних закладів I-II рівнів акредитації;

Положенням про державний вищий заклад освіти;

Положенням про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах;

Національною доктриною розвитку освіти в Україні;

Указом Президента України "Про додаткові заходи щодо забезпечення розвитку освіти в Україні";

Указом Президента України "Про невідкладні заходи щодо забезпечення функціонування та розвитку освіти в Україні";

Указами Президента України "Про заходи щодо розвитку духовності, захисту моралі та формування здорового способу життя громадян",

"Про соціально-економічну підтримку становлення та розвитку студентської сім'ї";

Наказом МОН України "Про затвердження Положення про державну підсумкову атестацію студентів які здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста з одночасним завершенням здобуття повної загальної середньої освіти";

Законом України "Про фізичну культуру та спорт";

Національною доктриною розвитку медичної освіти в Україні;

Державною національною програмою "Освіта" (XX I ст.);

Програмою "Сільська молодь";

Національною програмою патріотичного виховання населення, формування здорового способу життя, розвитку духовності та зміцнення моральних засад суспільства;

Концепцією національного виховання студентської молоді, ухваленою рішенням колегії Міністерства освіти і науки України від 02.11.2010 р.

Сукупний ліцензований прийом студентів становить 180. Із них:

5.12010101 «Лікувальна справа» – 90 осіб,

5.12010105 «Акушерська справа» – 30 осіб,



5.12020101 «Фармація» – 30 осіб,

5.12010102 «Сестринська справа» – 30 осіб.

Коледж здійснює навчання молодших спеціалістів за державним замовленням та за рахунок фізичних або юридичних осіб.

Станом на 01.10.2017 року в навчальному закладі за денною формою навчається 556 студентів, у тому числі 270 студентів – за державним замовленням і 286 студентів – за кошти фізичних або юридичних осіб.

Сьогодні в Ковельському медичному коледжі функціонує 2 відділення, 6 предметних (циклових) комісій:

- гуманітарних та соціально-економічних дисциплін;
- загальноосвітніх дисциплін;
- природничо-наукових дисциплін;
- терапевтичних дисциплін;
- хірургічних дисциплін;
- хімічних та фармацевтичних дисциплін.

Формування професійного та висококваліфікованого педагогічного колективу здійснюється згідно з існуючим законодавством з питань освіти та з резервом відповідно до посадового складу.

Для роботи в коледжі залучаються особи, які мають відповідну освіту, професійно-практичну підготовку, володіють сучасними методами навчання. Навчально-виховний процес забезпечує висококваліфікований колектив у кількості 58 штатних та 7 викладачів – сумісників, з яких:

- викладачі-методисти – 11 (55,0%);
- старші викладачі – 3 (15,0%);
- викладачі з вищою кваліфікаційною категорією – 20 (34,5%);
- викладачі з I категорією – 6 (10,3%);
- викладачі з II категорією – 15 (25,9%);
- викладачі спеціалісти -17 (29,3%).

На спеціальності 5.12020101 «Фармація» навчальний процес забезпечують 18 штатних викладачів. Із них: спеціалістів вищої категорії - 7 (серед них:



викладачів-методистів – 4), старших викладачів – 1, спеціалістів другої категорії – 7, спеціалістів – 4.

Штатна укомплектованість педагогічними працівниками становить 100%. При підборі педагогічних кадрів перевага надається провізорам-практикам та лікарям-практикам, які систематично реалізують на заняттях зв'язок з практикою.

Науково-педагогічний колектив коледжу працює над реалізацією таких завдань:

- урізноманітнення форм і методів контролю знань як засіб активізації пізнавальної діяльності студентів;
- практичне навчання студентів медичного коледжу як запорука якісної професійної підготовки майбутніх спеціалістів;
- національне виховання – основа становлення світогляду молодшої людини, формування фахових знань та професійної відповідальності;
- формування здорового способу життя – основа виховання соціально активного громадянина.

Головними завданнями при підготовці фахівців є :

- модернізація навчального процесу підготовки спеціалістів на основі інтеграції педагогічних та новітніх інформаційних навчальних технологій які забезпечують навчальну, виховну, науково-виробничу, методичну діяльність;
- забезпечення умов для оволодіння системою знань про людину, природу і суспільство;
- формування соціально активного громадянина, творчої особистості, її готовності до трудової діяльності у галузі медицини;
- забезпечення атмосфери доброзичливості і взаємної поваги у стосунках між працівниками, викладачами та студентами.

Перспективою розвитку навчально-виховного процесу зі спеціальності 5.12020101 «Фармація» є покращення навчально-методичного та матеріально-технічного забезпечення навчально-виховного процесу, удосконалення системи професійного відбору молоді для підготовки фахівців, адаптація до вимог



соціально орієнтованої ринкової економіки, інтеграції системи освіти в європейський і світовий простір.

Якісна підготовка фахівців зі спеціальності 5.12020101 «Фармація» орієнтована на чинні стандарти освіти, які за змістом і спрямованістю відповідають сучасним вимогам.

Випускники спеціальності працюють в аптечних закладах Волині або продовжують навчання зі здобуття вищої освіти у вищих навчальних закладах III-IV рівнів акредитації.

КВНЗ «Ковельський медичний коледж» є юридичною особою, має розрахунковий рахунок, власну печатку та інші атрибути юридичної особи. Ведеться паспорт медичного коледжу.

Юридична адреса КВНЗ «Ковельський медичний коледж»:

45000, м. Ковель, вул. Незалежності, 182

Тел./факс (03352) 4-53-39

Електронна адреса e-mail: kovmedcoledg@ukr.net

Висновок. Документи подані в акредитаційній справі, достовірні та надані у повному обсязі. Акредитаційна справа містить усі необхідні матеріали, оформлені згідно з чинними вимогами. Надані в розпорядження експертної комісії оригінали документів забезпечують правові основи освітньої діяльності Ковельського медичного коледжу, відповідають Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти та Державним вимогам щодо якості освіти з підготовки фахівців вищими навчальними закладами I-II рівня акредитації.



2. Формування контингенту студентів зі спеціальності 5.12020101 «Фармація»

На основі проведеного аналізу діяльності КВНЗ «Ковельського медичного коледжу» з питань організації прийому, планування і формування контингенту студентів у коледжі здійснюється відповідно до Закону України «Про вищу освіту» (№ 1556-VII від 01.07.2014р.), Закону України «Про освіту», Положення про особливості ступеневої освіти медичного спрямування (№ 35 від 24.02.2000 р.). Умов прийому на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, які щороку розробляються Міністерством освіти і науки України, Правил прийому коледжу та інших директивних документів.

До коледжу приймаються громадяни України за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодший спеціаліст відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу, що здійснюється на конкурсній основі, незалежно від джерел фінансування.

Вимоги до рівня освіти вступників: на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста спеціальності «Фармація» з одночасним здобуттям повної загальної середньої освіти приймаються особи з базовою загальною середньою освітою за результатами конкурсного бала, який розраховується як сума балів за вступні випробування з хімії (тести), української мови (тести) і середнього бала додатка до свідоцтва про базову загальну середню освіту (за 12-бальною шкалою).

КВНЗ «Ковельський медичний коледж» здійснює прийом студентів на старші курси у порядку переведення та поновлення в межах вакантних місць ліцензованого обсягу відповідно до Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти України № 245 від 15 липня 1996 року. Перевищення ліцензованого обсягу допускається лише у разі поновлення осіб, які повертаються після академічної відпустки.

Провідну роль у формуванні контингенту студентів відіграє профорієнтаційна робота. З метою якісного і успішного відбору контингенту студентів щороку формується комісія з профорієнтаційної роботи, до складу якої



входять адміністрація та досвідчені викладачі коледжу, студенти з числа членів студентського самоврядування. Комісія працює згідно з планом роботи приймальної комісії, який затверджується на засіданні педагогічної ради коледжу.

Адміністрацією, приймальною комісією, викладачами коледжу впродовж навчального року проводиться значна профорієнтаційна та агітаційна робота в школах, медичних установах щодо залучення молоді на навчання.

Випускники шкіл запрошуються на заходи, які проводяться під час тижнів циклових комісій. Використовується наочна агітація: оголошення, рекламні проспекти, буклети, відеофільми про коледж. Щорічно викладачі беруть участь у «Ярмарку професій», де відбуваються зустрічі представників вищих навчальних закладів із випускниками шкіл Волинської області. Також з метою профорієнтаційної роботи викладачі коледжу проводять зустрічі з молодшими медичними працівниками лікувально-профілактичних та фармацевтичних закладів Старовижівського, Ратнівського, Камінь-Каширського та інших районів Волинської області.

Традиційною формою профорієнтаційної роботи є Дні відкритих дверей, які проводяться двічі на рік (20 грудня та 20 травня). Під час цих заходів випускники шкіл мають можливість переглянути презентацію про коледж, ознайомитися з Правилами прийому, поспілкуватися з викладачами та студентами.

Методичні керівники виробничої, переддипломної практик на базах лікувально-профілактичних закладів м. Ковеля та області, студенти під час зимових та літніх канікул, будучи забезпечені в достатній кількості рекламними буклетами, які висвітлюють основні напрями діяльності закладу, та інформаційними листами щодо умов прийому до Ковельського медичного коледжу, постійно проводять фахове орієнтування серед випускників шкіл та працівників молодшої ланки лікувально-профілактичних і фармацевтичних установ.

Колектив закладу тісно співпрацює з Волинським та Ковельським телебаченням і радіо, де періодично транслюються сюжети про важливі події із



життя закладу. Інформація подається в місцевій пресі («Вісті Ковельщини», «Волинь», «Сім'я і дім») та на спеціальному стенді у коледжі.

На офіційному сайті коледжу ((kovmedcoledg@ukr.net)) розміщені Правила прийому та особливості умов вступу за регіональним замовленням чи за кошти фізичних або юридичних осіб відповідно до Закону України «Про вищу освіту». Для організації і проведення прийому у терміни, визначені Положенням про приймальну комісію, наказом директора створюються приймальна, предметні екзаменаційні та апеляційна комісії.

Кількісний та якісний склад приймальної комісії щорічно оновлюється на одну третину від загального складу.

У приймальній комісії оформлений стенд «До відома абітурієнтів», «Абітурієнт», функціонує скринька довіри та телефон довіри (4-75-82). Типографією щороку виготовляються оголошення про Правила прийому до Ковельського медичного коледжу.

Контингент студентів за спеціальністю 5.12020101 «Фармація» формується переважно з випускників Волинської, Рівненської та Львівської областей.

Загальний конкурс за останні три роки складає:

2015 р. – 3,4

2016 р. – 1,9

2017 р. – 1,3

Організація і проведення конкурсного відбору, а також зарахування до коледжу здійснюється згідно з Правилами прийому, наказом директора, на основі рішення приймальної комісії та за системою зарахування через програму ЄДЕБО, яка введена в дію серед ВНЗ I-II р.а. з прийому 2012 р. Ділова документація приймальної комісії ведеться згідно з вимогами законодавчих і нормативних актів за типовими формами навчально-методичної документації МОН України (наказ від 06.06. 2017 р.) і включає: журнал реєстрації заяв осіб, які вступають до навчального закладу, опис особової справи, розписку про прийняті документи приймальною комісією від вступників, протоколи засідання приймальної комісії, особові справи абітурієнтів, звітну документацію тощо.



**Показники формування контингенту студентів
зі спеціальності 5.12020101 «Фармація»**

№ з/п	Показник	Роки		
		2015	2016	2017
1.	Ліцензований обсяг підготовки (очна форма)	30	30	30
2.	Прийнято на навчання, всього (осіб)	30	30	30
	- денна форма	30	30	30
	в т.ч. за держзамовленням:	-	-	-
	- нагороджених медалями, або тих, що отримали диплом з відзнакою	-	-	-
	- таких, які пройшли довгострокову підготовку і профорієнтацію	-	-	-
	- зарахованих на пільгових умовах	-	-	-
	-з якими укладені договори на підготовку	30	30	30
3.	Подано заяв на одне місце за формами навчання			
	- денна форма	52	70	50
	- інші форми навчання	-	-	-
4.	Конкурс абітурієнтів на місця за контрактною формою навчання:			
	- денна форма	1,7	2,3	1,7
	- інші форми навчання	-	-	-
5.	Кількість випускників ВНЗ I-II рівнів акредитації, прийнятих на скорочений термін навчання на	-	-	-
	- денну форму	-	-	-
	- інші форми (вказати, за якою формою)	-	-	-

З метою збереження контингенту студентів у коледжі проводиться ряд заходів:

- анкетування студентів і вивчення особових справ з метою вивчення контингенту студентів;
- ознайомлення студентів нового набору з Правилами внутрішнього розпорядку закладу, вимогами до підготовки та проведення занять у коледжі;
- адаптація розкладу занять, консультацій та відробок за спеціальністю 5.12020101 «Фармація» до виробничих умов студентів;
- відвідування занять адміністрацією коледжу та завідувачем відділення з метою ознайомлення з рівнем індивідуальної підготовки студентів нового набору;

Голова експертної комісії



О. М. Кошовий 13

- організація і проведення консультацій та додаткових занять з предметів, що викликають труднощі у студентів новонабраних груп;
- розгляд на засіданнях педагогічної ради коледжу питань, що стосуються проблем навчання та виховання студентів спеціальності 5.12020101 «Фармація»;
- проведення зборів груп за підсумками роботи за місяць, семестр та навчальний рік за участю представників адміністрації.

У коледжі постійно діє рада психолого-педагогічної допомоги, яка розглядає питання успішності невстигаючих студентів, збереження контингенту студентів. До вирішення проблем успішності залучаються органи студентського самоврядування: студентська рада та рада старост.

**Динаміка змін контингенту студентів
зі спеціальності 5.12020101 «Фармація»**

№ з/п	Назва показника	Роки								
		2015/2016 курси			2016 /2017 курси			2017/2018 курси		
		1	2	3	1	2	3	1	2	3
1.	Всього студентів на спеціальності	30	30	30	30	30	30	30	30	30
2.	Всього студентів у ВНЗ на 1.10. відповідного року	148	174	177	128	165	173	115	141	162
3.	Кількість студентів, яких відраховано (всього):									
	в т.ч. - за невиконання навчального плану									
	- за грубі порушення дисципліни									
	- у зв'язку з переведенням до інших ВНЗ									
	- інші причини (за власним бажанням)									
4.	Надана академвідпустка									
5.	Кількість студентів, які зараховані на старші курси (всього):									
	в т.ч.									
	– переведених із інших ВНЗ									
	- поновлених на навчання									

Інформація про контингент студентів за курсами зі спеціальності 5.12020101 «Фармація» відповідає даним ЄДЕБО

Отже, в коледжі достатньо уваги приділяється збереженню контингенту студентів. На засіданнях адміністративної ради, оперативних нарадах постійно розглядаються питання успішності та відвідувань занять студентами. Підтримуються постійні зв'язки з батьками, як у формі індивідуальних зустрічей, так і при проведенні батьківських зборів.

***Висновок.** Експертна комісія відзначає, що контингент студентів спеціальності 5.12020101 «Фармація» галузі знань 1202 «Фармація» Ковельського медичного коледжу формується через налагоджену профорієнтаційну роботу, що постійно проводиться серед випускників загальноосвітніх навчальних закладів, і це сприяє заповненню ліцензованого обсягу з даної спеціальності, що відповідає ліцензійним умовам надання освітніх послуг та державним вимогам до акредитації.*



3. Зміст підготовки фахівців зі спеціальності 5.12020101 «Фармація»

КВНЗ « Ковельський медичний коледж» має відповідну науково-методичну і матеріально-технічну базу для надання освітніх послуг та здійснення підготовки фахівців. Навчальний процес у коледжі організовано з урахуванням сучасних інноваційних технологій навчання для забезпечення високої якості, конкурентоспроможності та мобільності фахівців на ринку праці.

Освітня діяльність навчального закладу здійснюється відповідно до нормативних документів, які регламентують організацію, методичне забезпечення навчально-виховного процесу та контроль якості підготовки фахівців. Це, зокрема:

1. Освітньо-кваліфікаційна характеристика молодшого спеціаліста та освітньо-професійна програма підготовки молодшого спеціаліста галузевого стандарту вищої освіти України для спеціальності 5.12020101 «Фармація», що затверджені та введені в дію наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України за № 649 від 24.06.2011 року "Про затвердження і введення в дію складових галузевих стандартів вищої освіти зі спеціальностей освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста галузей знань «Медицина» та «Фармація» та наказом МОЗ України від 07.07.2011р. за №401.

2. Примірні навчальні плани підготовки молодшого спеціаліста спеціальності 5.12020101 «Фармація» кваліфікації «фармацевт» на базі базової загальної середньої освіти, затверджені Міністерством охорони здоров'я України, погоджені з Міністерством освіти і науки України у 2011 році.

3. Програми навчальних дисциплін, передбачені навчальними планами 2011р., затверджені Департаментом кадрової політики, освіти, науки та запобігання корупції МОЗ України та погоджені в установленому порядку.



4. Положення про організацію навчального процесу у Ковельському медичному коледжі, затверджене директором.

5. Концепція розвитку медичного коледжу на період з 2017 р. по 2022 р.

Основним нормативним документом організації навчального процесу є навчальний план, який визначає графік навчального процесу, перелік, послідовність, час вивчення навчальних дисциплін, а також форми проведення підсумкового контролю та виробничої і переддипломної практик.

Термін підготовки фахівців спеціальності 5.12020101 «Фармація» кваліфікації «фармацевт» на основі базової загальної середньої освіти становить 3 роки за навчальним планом 2011 року.

На основі типового плану 2011 р. щороку складаються робочі навчальні плани. Тижневе аудиторне навантаження становить 30-36 годин залежно від семестру.

Загальний обсяг годин становить 4320 годин, в тому числі:

- 1230 годин (28,5%) аудиторних занять без урахування навчальної практики;
- 1650 годин (38,2%) самостійної позааудиторної роботи студентів;
- 792 години (18,3%) навчальної практики;
- 216 годин (5%) виробничої практики;
- 216 годин (5%) переддипломної практики;
- 216 годин (5%) екзаменаційної сесії.

Обсяг годин освітньо-професійної програми 2011 року вищої освіти за освітньо-кваліфікаційним рівнем «молодший спеціаліст» кваліфікації «фармацевт» розподілено таким чином:

- кількість годин за циклом гуманітарної та соціально-економічної підготовки складає 810 годин (18,8% від загального обсягу годин), в тому числі: 411 годин відведено на аудиторні заняття (33,4% від загальної кількості аудиторних годин) та 399 годин – на самостійну роботу (24,2% від загального обсягу годин самостійної позааудиторної роботи);



– кількість годин за циклом природничо-наукової підготовки складає 621 годину (14,4% від загального обсягу годин), в тому числі: 361 годину відведено на аудиторні заняття (29,3% від загальної кількості аудиторних годин) та 260 годин – на самостійну роботу (15,8% від загального обсягу годин самостійної позааудиторної роботи);

– кількість годин за циклом професійної та практичної підготовки разом складає 2673 години (61,9% від загального обсягу годин), в тому числі: 458 годин без урахування навчальної практики відведено на аудиторні заняття (37,2% від загальної кількості аудиторних годин) та 991 година – на самостійну роботу (60,1% від загального обсягу годин самостійної позааудиторної роботи), 792 години – на навчальну практику (18,3% від загального обсягу годин), 216 годин – на виробничу практику (5 % від загального обсягу годин) та 216 год. – на переддипломну практику (5% від загального обсягу годин).

Максимальний навчальний час за навчальними планами підготовки молодшого спеціаліста на основі базової загальної середньої освіти (4320 год.) розподіляється на нормативну (2862год. – 66.25%) та вибірккову (1458 год. – 33,75%) компоненти. Нормативна компонента розподілена за циклами підготовки наступним чином:

- цикл гуманітарної та соціально-економічної підготовки – 756 год. (93,3% від загального обсягу годин циклу);

- цикл природничо-наукової підготовки – 459 год. (73,9% від загального обсягу годин циклу);

- цикл професійної та практичної підготовки – 1647год. (61,6% від загального обсягу годин циклу).

Вибіркова компонента розподілена за циклами підготовки таким чином:

- цикл гуманітарної та соціально-економічної підготовки – 54 год. (6,7% від загального обсягу годин циклу);

- цикл природничо-наукової підготовки – 162 год. (26,1% від загального обсягу годин циклу);



- цикл професійної та практичної підготовки – 1026 год. (38,4% від загального обсягу годин циклу).

Відповідно до навчального плану 2011 року вивчення всіх дисциплін завершується підсумковим контролем:

- диференційованих заліків – 20;
- семестрових екзаменів – 9;
- заліків виробничої практики – 3;
- залік переддипломної практики – 1 та комплексний кваліфікаційний екзамен.

Терміни проведення підсумкового контролю визначаються щорічним графіком навчального процесу, який затверджується директором коледжу. Державна кваліфікаційна атестація проводиться у формі комплексного кваліфікаційного екзамену, який включає теоретичну і практичну частини з виставленням однієї оцінки.

Забезпечення об'єктивного контролю рівня якості підготовки фахівців проводиться за допомогою стандартизованих методик визначення відповідності досягнутого рівня знань та навичок вимогам освітньо-кваліфікаційної характеристики.

Відповідно до навчального плану 2011 року, переліку програм, рекомендованих МОЗ України, спеціальність «Фармація» у повному обсязі забезпечена навчальними програмами з навчальних дисциплін, затверджені Департаментом кадрової політики, освіти, науки та запобігання корупції МОЗ України (Київ 2011).

Для кожної навчальної дисципліни на підставі навчальної програми та навчального плану складені робочі програми, які є нормативним документом коледжу. Вказані програми розглядаються на засіданнях циклових комісій та затверджуються заступником директора з навчальної роботи.

Графік навчального процесу, розроблений на навчальний рік і відповідно передбачає міждисциплінарний зв'язок, рівномірність завантаження аудиторного фонду, лікувально-профілактичних закладів та відповідає вимогам навчальних планів і нормативних документів.



Складені розклади занять на підставі робочого навчального плану та відповідно до інструктивних листів і рекомендацій Міністерства освіти України забезпечують виконання робочого навчального плану в повному обсязі.

Навчальні заняття (лекції, семінарські, лабораторні та практичні) проводяться в обладнаних кабінетах та лабораторіях коледжу, а також на базах аптечних підприємств міста.

Робота з практичної підготовки студентів спрямована на вдосконалення практичного навчання як основи підготовки висококваліфікованих фахівців, позааудиторної самостійної роботи як важливого фактору активізації науково-пошукової діяльності, поглиблення професійних знань та впровадження в навчальний процес передових педагогічних технологій.

Програми виробничих та переддипломних практик виконуються в повному обсязі згідно з навчальним планом. Організація та проведення практики регламентується наказом Міністерства охорони здоров'я України № 690 від 07.12.2005 р. «Про затвердження Положення про організацію та проведення практики студентів вищих медичних і фармацевтичних навчальних закладів I-II рівнів акредитації», Міністерства освіти і науки України № 93 від 08.04.1993 р. «Про затвердження Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України».

Для проходження виробничої та переддипломної практик використовуються практичні бази згідно з наказом № 428 /ос від 15 жовтня 2014 р. Управління охорони здоров'я Волинської облдержадміністрації «Про затвердження баз навчальної, виробничої та переддипломної практик на 2015-2018 роки» .

Відповідно до цього наказу за Ковельським медичним коледжем затверджені наступні заклади охорони здоров'я:

- державна ЦРА №12, аптеки №11, 59, 113 м. Ковеля;
- державна ЦРА №11, м. Володимир-Волинський;
- державна ЦРА №5, м. Любомль;
- державна ЦРА №13, смт. Ратно.



Навчально-методична база спеціальності «Фармація» включає повністю укомплектовані навчально-методичні комплекси з усіх предметів навчальної програми. Робота циклових комісій в основному відповідає стандартам вищої освіти України і спрямована на модернізацію навчально-виховного процесу, пошук активних форм і методів навчання, використання комп'ютерних технологій, організацію самостійної роботи студентів.

Розподіл годин на консультації та іспити проводиться відповідно до наказу МОЗ України № 450 від 07.08.2002 р. «Про затвердження норм часу для планування і обліку навчальної роботи та переліку основних видів методичної, наукової та організаційної роботи педагогічних і науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів».

Підготовка фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня молодших спеціалістів за спеціальністю 5.12020101 «Фармація» у коледжі відповідає державним вимогам і здійснюється відповідно до потреб регіону.

***Висновок:** Експертна комісія зазначає, що зміст підготовки студентів спеціальності 5.12020101 «Фармація» відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності закладів освіти та Державним вимогам до акредитації напряму підготовки, спеціальності та вищого навчального закладу. Навчальний процес фахівців організовано відповідно до чинних Галузевих стандартів освіти вищої освіти України (ОПП та ОКХ) освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст». Уся документація затверджена в установленому порядку. Забезпечується структурно-логічна послідовність викладання дисциплін.*



**4. Опис внутрішньої системи
забезпечення якості освітньої діяльності
у Ковельському медичному коледжі
зі спеціальності 5.12020101 «Фармація»**

У коледжі діє багаторівнева система якості освіти, яка включає контроль на рівні предметних (циклових) комісій, відділень, дирекції коледжу.

1. Контроль якості навчального процесу з дисциплін предметних (циклових) комісій здійснює голова циклової комісії через:

- перевірку виконання викладачами планів навчальної, навчально-методичної, організаційно-методичної роботи, про що повинні бути зроблені записи в індивідуальних планах викладачів, у річних звітах викладачів, у протоколах засідань предметних (циклових) комісій;
- перевірку підготовки викладачами навчальних та робочих навчальних програм відповідно до вимог МОН України, формування навчально-методичного комплексу забезпечення кожної дисципліни;
- відвідування занять кожного викладача протягом навчального року з охопленням перевіркою всіх видів навчальної роботи (лекції, практичні та лабораторні заняття, семінари, консультації тощо). Висновки відвідування фіксуються в журналі контролю відвідувань занять головою предметної (циклової) комісії;
- проведення відкритих занять, які обговорюються на засіданнях комісії чи методичних семінарах та взаємовідвідування. Висновки з цих заходів фіксуються в журналі контролю відвідувань предметної (циклової) комісії;
- перевірку виконання контрольних заходів та обговорення результатів поточного контролю на засіданнях предметної (циклової) комісії.

2. Контроль на рівні відділення здійснює завідувач відділення через:

- перевірку організації навчального процесу предметними (цикловими) комісіями;
- регулярний контроль дотримання розкладу занять викладачами і студентами відділення;



- відвідування занять викладачів завідувачами відділень;
- перевірку дотримання вимог до оформлення результатів поточного та підсумкового контролю;
- звіти завідувачів відділень на засіданнях педагогічної ради;
- перевірку готовності навчально-методичної документації та номенклатури справ відділень.

3. Директор, заступник директора з навчальної роботи, методист здійснюють контроль якості навчального процесу через перевірку:

- наявності затверджених у встановленому порядку навчальних планів та робочих навчальних планів з напряму підготовки та кожної спеціальності;
- наявності затверджених у встановленому порядку графіків навчального процесу;
- відповідності змісту навчальних планів і навчальних програм вимогам галузевих стандартів та стандартам вищого навчального закладу;
- наявності робочих програм з дисциплін та їх відповідність елементам навчального процесу (лекції, семінари, практичні, лабораторні заняття, самостійна та індивідуальна робота тощо);
- відповідності розкладу занять логіці викладання кожної дисципліни, затвердженим планам та програмам;
- комплектності і достатності методичного забезпечення дисциплін (методичні комплекси, методичні рекомендації щодо виконання семінарських, практичних та лабораторних робіт, самостійної та індивідуальної роботи тощо);
- дотримання вимог до документаційного оформлення результатів поточного і підсумкового контролю та наявності його повного комплекту;
- наявності організаційно-методичного забезпечення проведення всіх видів практик, передбачених навчальними планами, дотримання всіх вимог до комплекту документаційного забезпечення;
- організаційно-методичного забезпечення проведення державної атестації за освітньо - кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста відповідно до

- галузевих стандартів, дотримання всіх вимог до комплексу документаційного забезпечення державної атестації;
- шляхом контрольних відвідувань усіх видів занять викладачів директором, заступником директора з навчальної роботи, завідувачем відділення, методистом та завідувачем навчально-виробничої практики.

Висновок. *Експертна комісія зазначає, що внутрішня система забезпечення якості освітньої діяльності у коледжі відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності закладів освіти та Державним вимогам до акредитації напряму підготовки, спеціальності та вищого навчального закладу.*



5. Організаційне та навчально-методичне забезпечення навчально-виховного процесу

Експертною комісією перевірено навчально-методичне забезпечення навчально-виховного процесу на спеціальності 5.12020101 Фармація, який здійснюється згідно з навчальним планом підготовки фахівців відповідного освітньо-кваліфікаційного рівня.

Аналіз навчального плану за структурою та змістом (розподіл дисциплін за циклами підготовки, а також за семестрами та курсами, кількість екзаменів, заліків, видів практики, державна атестація) свідчить про відповідність галузевим стандартам вищої освіти.

Експертною комісією перевірено систему планування навчально виховного процесу. У наявності плани лекційних, семінарських і практичних занять, індивідуальні ситуаційні завдання, тестові завдання для поточного та заключного контролю, критерії оцінювання знань, тематика контрольних робіт.

Спеціальність «Фармація» 100% забезпечена навчальними та робочими навчальними програмами дисциплін, навчально-методичними комплексами теоретичних, практичних занять, інструкціями до практичних занять, методичними розробками самостійної роботи.

У коледжі розроблений комплексний план роботи, який включає узгоджені з основними завданнями, визначеними коледжем на поточний навчальний рік, плани роботи усіх структурних підрозділів, що передбачають виконання директивних документів, наказів та листів Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України.

У плані роботи відображено основні напрями діяльності навчального закладу, а також конкретні заходи з організаційної, навчально-методичної, науково-дослідної, виховної та господарської робіт. На випускових циклових комісіях проводяться виробничі, методичні наради, де розглядаються актуальні питання роботи, зокрема:

- про стан успішності та дисципліни студентів зі спеціальності «Фармація»;
- про завдання членів циклової комісії з навчально-методичної роботи;
- затвердження методичних розробок практичних занять;



- обговорення відкритих лекцій та результатів взаємовідвідування занять викладачами циклової комісії;
- про підвищення ефективності викладання дисциплін навчального плану шляхом запровадження сучасних технологій навчання студентів (відеофільми, кейс-метод, відеопрезентації буктрейлерів, метод проектів, ділові ігри, проблемні ситуації, «Мозговий штурм», конференції за «круглим столом» ;
- про стан видавничої діяльності членів циклових комісій;
- про організацію самостійної роботи студентів та її результативність;
- про стан виховної роботи серед студентів;
- про роботу пошуково - дослідницьких студентських гуртків;
- про підсумки навчально-методичної і виховної роботи циклових комісій за минулий навчальний рік і завдання на наступний рік тощо.

У результаті обговорення вищезазначених питань приймаються конкретні рішення, контроль виконання яких здійснюється шляхом заслуховування звітів відповідальних осіб на засіданнях циклових комісій, адміністративної та педагогічної ради. Результати виконання відповідного розділу роботи фіксуються у спеціальній документації (з навчально-методичної, науково-дослідної роботи та ін.) та у протоколах засідань циклових комісій, адміністративної та педагогічної ради.

З метою проведення контролю за якістю підготовки спеціалістів щорічно складається план внутрішньоколеджевого контролю, який розглядається на засіданні педагогічної ради і затверджується директором коледжу.

Внутрішньоколеджєвий контроль навчально-виховного процесу здійснюється за такими напрямками: стан планування і розробка навчально-методичної документації, створення комплексів робочих навчальних планів і програм, робота над методичним забезпеченням навчального процесу, підвищення кваліфікаційного рівня викладачів, забезпечення матеріально-технічного обладнання кабінетів, якість проведення виховної роботи.

Дієвою формою контролю є проведення контрольних робіт, результати та аналіз яких обговорюються на засіданнях циклових комісій, педагогічній раді. На основі кваліфікаційних характеристик спеціаліста, вимог до знань, умінь та



навичок складено пакети комплексних кваліфікаційних завдань зі спеціальності «Фармація» для перевірки готовності випускників до роботи за набутою спеціальністю.

Педагогічна рада як колегіальний орган коледжу координує питання навчально-виховної, навчально-методичної і навчально-практичної діяльності; визначає основні напрямки і завдання, конкретні форми роботи педагогічного колективу та приймає рішення з основних принципових питань діяльності закладу. Робота педагогічної ради проводиться відповідно до плану, який складається на навчальний рік та затверджується на першому її засіданні. Педагогічна рада скликається не рідше одного разу на два місяці. З питань, які обговорюються, виносяться рішення з визначенням термінів і виконавців. Інформація про результати виконання попередньо прийнятих рішень заслуховується на чергових засіданнях педради.

Зокрема, на засіданнях педагогічної ради розглядались питання:

- Урізноманітнення форм і методів контролю знань студентів при викладанні дисциплін на спеціальності «Фармація».
- Стан матеріального і навчально-методичного забезпечення кабінетів спеціальності «Фармація».
- Значення і роль міждисциплінарної інтеграції у підготовці фармацевтів.
- Формування системних знань та наукового мислення студентів засобами інтегрованого підходу.
- Метод проектів як реалізація особистісно-орієнтованого навчання на заняттях клінічних дисциплін та ін.

На засіданнях адміністративної ради в першу чергу обговорюються питання, що мають контролюючий зміст: про хід профорієнтаційної роботи; про результати поточного та підсумкового контролю знань і навичок студентів; про збереження майна кабінетів і лабораторій; про підсумки проведення директорських контрольних робіт; про охорону праці та безпеку життєдіяльності учасників навчального процесу та його комп'ютеризацію; про виконання викладачами навчального навантаження; про стан поповнення бібліотечного фонду.



Для більшої оперативності у вирішенні загальних питань діяльності навчального закладу щотижня проводяться наради при директорові, де обговорюються питання відвідування занять, ліквідації студентами академічної заборгованості та індивідуальної роботи з ними, проводиться аналіз підсумків контрольних заходів, допуску до іспитів та переддипломної практики, стану створення та використання тестових програм для контролю знань студентів, надання матеріальної допомоги соціально незахищеним студентам, забезпечення навчальною літературою, підготовки до конкурсів, стану роботи кабінетів, фінансово-економічного стану коледжу тощо. На такі наради запрошуються завідувачі відділень, голови циклових комісій, завідувачі кабінетів, викладачі, студенти, куратори груп.

Центром методичної роботи є методичний кабінет, який координує і направляє роботу циклових комісій на вдосконалення навчально-методичного забезпечення навчання, запозичення і використання досвіду інших вищих навчальних закладів.

Методичний кабінет виконує такі функції:

- спрямовує роботу циклових комісій на реалізацію запланованих заходів щодо підвищення фахового рівня, педагогічної майстерності викладачів коледжу;
- систематично проводить засідання голів циклових комісій для вирішення актуальних питань, зокрема, використання новітніх, інформаційно-комунікативних методів навчання, створення сучасного інноваційно-методичного забезпечення навчальних дисциплін;
- долучається до роботи методичних, науково-теоретичних і науково-практичних конференцій навчальних закладів I-II рівнів акредитації регіону, нарад директорів вищих навчальних закладів I-II рівнів акредитації Волинської області;
- сприяє поширенню та опрацюванню законодавчих документів, новітніх досягнень в галузях освіти, науки, фармації шляхом проведення педагогічних семінарів "Особливості інтеграції вищої фармацевтичної освіти в європейський простір", науково-практичних конференцій "Організація роботи з реалізації



науково-методичної проблемної теми: шляхи розвитку творчого потенціалу студента-фармацевта";

- інформує про нові педагогічні, методичні, клінічні публікації, систематизує матеріал у постійно діючі виставки "Навчально-методична література і періодика";

- активно долучає до науково-методичної співпраці досвідчених викладачів та молодих спеціалістів (наставництво, взаємовідвідування занять, консультації, тематичні практикуми "Оцінка готовності та адаптованості особистості викладача-початківця до педагогічної праці", семінари для молодих і малодосвідчених викладачів з методики проведення занять відповідно до сучасних вимог тощо);

- згідно з планом (щомісяця) проводить засідання школи підвищення педагогічної майстерності викладачів-початківців з розгляду та обговорення актуальних питань педагогіки, методики викладання, оцінювання студентів тощо;

- складає графік та контролює проведення відкритих занять, майстер-класів, виховних заходів;

- систематично надає допомогу у створенні навчально-методичної документації гуманітарно-економічних, природничо-наукових та професійно орієнтованих дисциплін, розробці навчальних програм дисциплін, написанні методичних розробок лекційних, семінарських, практичних занять, самостійної позааудиторної роботи, алгоритмів практичних умінь і навиків з професійно-орієнтованих дисциплін, тестового контролю, навчальних посібників, публікацій статей у періодиці;

- допомагає в організації, проведенні та оформленні звітних матеріалів тижнів циклових комісій дисциплін (за планом методичного кабінету);

- планує та контролює проходження педагогічними працівниками курсів підвищення фахової кваліфікації на базі Волинського інституту післядипломної освіти, Національного медичного університету імені О. О. Богомольця, Національного фармацевтичного університету (інститут підвищення кваліфікації спеціалістів фармації);



- надає методичні рекомендації та допомогу щодо кваліфікаційної атестації педагогічних працівників закладу;

- сприяє вивченню, поширенню та впровадженню педагогічного досвіду викладачів;

- систематизує методичні доробки, вказівки, рекомендації викладачів-методистів у постійно діючі виставки, зокрема:

методичні вимоги щодо оформлення навчально-методичної документації ВНЗ I-II рівнів акредитації;

рекомендації викладачам-початківцям;

методичні вказівки щодо організації самостійної роботи студентів;

методичні рекомендації до практичних занять навчальних дисциплін;

алгоритми практичних умінь і навичок;

методичні розробки теоретичних і практичних занять, презентаційних лекцій.

На засіданнях циклових комісій проводиться обговорення графіків проведення контрольних робіт, розгляд екзаменаційних білетів, стан взаємовідвідування занять, форми і методи індивідуальної роботи, стан навчально-методичного забезпечення дисциплін, проведення тижнів циклових комісій, атестації викладачів, аналізується успішність студентів.

Виконання рішень, які приймаються цикловими комісіями, контролюється головами циклових комісій та заступником директора з навчальної роботи.

Актуальні питання роботи циклових комісій заслуховуються на засіданнях педради.

Методична робота, яка здійснюється цикловими комісіями, спрямована на вдосконалення навчально-виховного процесу, використання активних форм і методів навчання, поширення педагогічного досвіду викладачів.

Значна увага приділяється позааудиторній самостійній роботі зі студентами. При циклових комісіях працюють секції і гуртки, студенти беруть участь у науково-практичних конференціях, конкурсах, олімпіадах, брейн-рингах.

Підготовку фахівців зі спеціальності 5.12020101 «Фармація» здійснюють викладачі 3 циклових комісій:



- гуманітарних та соціально-економічних дисциплін ;
- природничо-наукових дисциплін ;
- хімічних та фармацевтичних дисциплін .

Кожна циклова комісія має необхідну документацію: план роботи, протоколи засідань, ведеться облік взаємовідвідувань занять, написані плани роботи кабінетів, плани роботи секцій і гуртків, створені навчально-методичні комплекси дисциплін, розроблені різноманітні матеріали для поточного і підсумкового контролю знань студентів та ін.

Засідання циклових комісій проводяться згідно з планом один раз на місяць. Тематика засідань актуальна і різноманітна, наприклад:

- Використання ігрової діяльності при вивченні дисциплін фармацевтичного циклу.
- Відеолекція як засіб інтенсифікації навчально-виховного процесу.
- Індивідуальний та диференційований підхід до навчання – один із чинників подолання неуспішності студентів.
- Формування комунікативної культури студента-фармацевта.
- Впровадження нових шляхів та методів розвитку активізації самостійної пізнавальної, науково-дослідницької діяльності студентів та ін.

Важливим стимулом в активізації методичної роботи стало проведення виставок-конкурсів науково-методичних доробок «Творчі сходинки педагогів Волині», де викладачі беруть активну участь, постійно виборюючи призові місця.

У коледжі здійснюється системний контроль за успішністю та відвідуванням занять студентами, виявляються причини низької успішності, вивчаються житлово-побутові умови студентів соціально вразливих категорій та неповнолітніх студентів, надсилаються батькам листи з інформацією про стан успішності та дисципліни студентів. Стан навчальної дисципліни студентів контролюється адміністрацією коледжу, завідувачами відділень, керівниками груп, органами студентського самоврядування.

Важливе місце в системі виховної роботи коледжу займає робота з батьками. На батьківських зборах розглядаються проблеми навчально-виховного процесу, обговорюються питання формування моральних цінностей та принципів



міжособистісних взаємин. Спільно з батьками аналізується стан успішності та поведінки студентів.

Наочне оформлення приміщень навчального закладу змістовне та має належний естетичний рівень.

Висновок. *Експертна комісія констатує про достатній рівень навчально-методичного забезпечення освітньої діяльності з підготовки фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» спеціальності 5.12020101 «Фармація». Наявне навчально-методичне забезпечення дисциплін навчального плану відповідає чинним вимогам.*

Пропонується продовжити поповнювати навчально-методичне забезпечення та урізноманітнювати форми та методи студентської науково-пошукової діяльності.



6. Кадрове забезпечення навчально-виховного процесу зі спеціальності 5.12020101 Фармація

Якісні та кількісні показники кадрового забезпечення реалізуються через систему підбору кадрів, які забезпечують навчально-виховний процес у коледжі, що здійснюється відповідно до Кодексу законів про працю України, законів України «Про вищу освіту», «Про освіту», Статуту коледжу, колективного договору.

Навчально-виховний процес у Ковельському медичному коледжі забезпечує 65 викладачів, з них- штатних – 58 (89,2 %), сумісників – 7 (10,8%). З штатних викладачів: спеціалістів вищої категорії – 20 (34,5%), з них: викладачів-методистів – 11 (55,0%), старших викладачів – 3 (15,0 %); спеціалістів I категорії – 6 (10,3 %); спеціалістів II категорії – 15 (25,9 %), спеціалістів – 17 (29,3 %).

Всього викладачів, які беруть участь у підготовці фахівців напряму «Фармація» - 18 осіб, з них на постійній основі – 18 (100%) осіб: спеціалістів вищої категорії – 7 (38,9%); (з них: викладачів-методистів – 4 (57,1%), старших викладачів – 1 (14,3 %)), спеціалістів другої категорії – 7 (38,9%), спеціалістів – 4 (22,2 %).

Усі викладачі мають вищу освіту, яка відповідає профілю викладацької діяльності, необхідній теоретичній підготовці і достатньому педагогічному досвіду.

Середній педагогічний стаж викладачів спеціальності - 14 років.

Організація атестації педагогічних працівників, як важливого фактору підвищення рівня якісного складу викладачів, проводиться відповідно до Закону України «Про освіту», Типового положення про атестацію педагогічних працівників України.

Питання атестації педагогічних працівників розглядаються на засіданнях атестаційної комісії, методичної ради та на засіданнях циклових комісій. Розроблено графік проходження чергової атестації викладачами коледжу на п'ять років. Кожного року складається і затверджується графік проведення атестації, який доводиться під розписку до відома осіб, які атестуються, план заходів по



підготовці до атестації викладачів. Згідно з затвердженими і розподіленими обов'язками атестаційна комісія вивчає систему роботи викладачів, які атестуються, і до 20 березня заслуховуються звіти викладачів, дається оцінка їх професійної діяльності, загальної культури, моральних якостей. Атестація працівників відбувається за принципом демократизму, доступності, колегіальності, відкритості. На підставі всебічного аналізу наслідків педагогічної діяльності рівня фахової підготовки і професійної компетентності, думки батьків, студентів, атестаційна комісія приймає рішення.

Процес підготовки та організація атестації координується атестаційною комісією коледжу. На засіданнях відповідних циклових комісій розглядаються звіти та атестаційні матеріали викладачів, затверджуються їх характеристики.

Відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників України атестаційні матеріали викладачів, які рекомендуються на вищу категорію чи педагогічні звання, розглядаються атестаційною комісією Управління охорони здоров'я Волинської облдержадміністрації. Основою підвищення фахової та педагогічної майстерності є самоосвіта. Для самостійного підвищення педагогічного рівня створені належні умови в методичному кабінеті, а саме: наявні серія збірників наукових та методичних праць – підбір матеріалів з різних джерел, представлені матеріали розділів дидактики в блок – схемах, визначеннях та інше. Серед них: «Вдосконалення навчально-виховного процесу через впровадження інтерактивних форм і методів навчання», «Урізноманітнення форм та методів контролю знань студентів як основа забезпечення підготовки висококваліфікованих спеціалістів», «Творчість, механізми розвитку. Нові педагогічні технології. Використання інноваційних технологій при проведенні занять в процесі підготовки майбутніх спеціалістів», «Позааудиторна робота як важливий фактор активізації науково – пошукової роботи діяльності, шлях до поглиблення професійних знань та вмінь, розвитку творчого потенціалу» та ін.

Викладачі коледжу працюють над вдосконаленням наукового та професійного рівня. Викладач коледжу Вознюк С.М. у 2013 році захистив кандидатську дисертацію на здобуття наукового ступеня кандидата медичних наук за спеціальність «Хірургія» на тему: «Прогнозування ризику виникнення та



лікування післяопераційних гнійних ускладнень у хворих з гострою патологією органів черевної порожнини». Викладач коледжу О.Г. Григола у 2015 році захистила кандидатську дисертацію на здобуття наукового ступеня кандидата медичних наук за спеціальністю «Педіатрія» на тему: «Бронхіальна астма фізичної напруги у школярів (чинники схильності, клінічно-параклінічні особливості перебігу, діагностика, обґрунтування лікувальних заходів). Викладач коледжу Романюк О. В. є здобувачем наукового ступеня кандидата медичних наук у Вінницькому національному медичному університеті ім. М.І Пирогова за спеціальність «Акушерство та гінекологія» на тему: «Оптимізація лікування порушень менструального циклу у жінок, що хворіють на туберкульоз».

В коледжі діє чітка система підвищення кваліфікації. Педагоги удосконалюють свій професійний рівень на ФПК при Національному медичному університеті ім. О.О. Богомольця, Національній медичній академії післядипломної освіти ім. П.Л. Шупика, Національному фармацевтичному університеті, Волинському інституті післядипломної педагогічної освіти. Впродовж перших двох років роботи початківці підвищують свою педагогічну майстерність у школі молодого викладача при навчальному закладі. План підвищення кваліфікації викладачів, який передбачає проходження ФПК кожних 5 років, виконується на 100 %. Це відіграє значну роль у забезпеченні якості навчально-виховного процесу, сприяє кадровій підготовці викладачів на сучасному рівні.

Відповідно до наказу МОН України від 06.10.2010 р. № 930 «Про затвердження Типового положення про атестацію педагогічних працівників» та вимог Міністерства освіти, молоді та спорту України (лист від 31.08.2011 р. №1/11-8241 «Щодо атестації педагогічних працівників») викладачі ВНЗ I-II р.а. повинні проходити курсову підготовку за різними формами навчання з усіх предметів, які вони викладають.

Після проходження ФПК викладачі звітують на засіданнях адміністративної та педагогічної ради, методичних об'єднань, передають досвід з позитивних напрямків викладання, пропонують свої методичні розробки, рекомендації тощо. Копії документів про підвищення кваліфікації знаходяться в особових справах викладачів у відділі кадрів коледжу.



Підвищенню рівня кваліфікації викладачів за спеціальністю 5.12020101 Фармація сприяє участь у засіданнях циклових комісій, семінарі педагогічної майстерності, використання ними узагальненого досвіду, створення навчальних посібників, методичних рекомендацій та розробок практичних і теоретичних занять.

Висновок: експертна комісія констатує, що підбір і використання педагогічних кадрів на спеціальності 5.12020101 «Фармація» здійснюється з урахуванням фаху та кваліфікації викладачів і відповідає вимогам та критеріям, визначеним для категорії працівників, які здійснюють підготовку фахівців за освітньо-кваліфікаційним рівнем «молодший спеціаліст». У подальшому необхідно збільшити кількість викладачів фахових дисциплін з вищою кваліфікаційною категорією.



7. Матеріально-технічне забезпечення навчального процесу зі спеціальності 5.12020101 «Фармація»

Експертна комісія констатує, що медичний коледж володіє необхідною матеріально-технічною базою та соціальною інфраструктурою для забезпечення фундаментальної професійної, практичної та наукової підготовки студентів для набуття кваліфікації молодшого спеціаліста відповідно до вимог навчальних програм, індивідуальних здібностей та інтересів.

У навчально-виховному процесі КВНЗ «Ковельський медичний коледж» використовує загальну площу приміщень 4337 м².

Власні навчальні корпуси :

- корпус №1 (загальна площа – 839,5 м²);
- корпус №2 (загальна площа – 507, м²);
- корпус №3 (загальна площа – 379,7 м²);
- корпус №4 (загальна площа – 311,9 м²);
- корпус №4а (загально площа – 154,8 м²);
- корпус №5 (загальна площа – 274, м²);

На умовах оренди від 6.12.2012 р. № 568 Ковельський медичний коледж використовує для навчального процесу приміщення (корпус № 6) за адресою: вул. Боровця, 1 (загальною площею – 287,5 м²).

Закладом орендується гуртожиток у Промислово-економічному коледжі Луцького національного технічного університету площею 182 м².

Крім того, за КВНЗ «Ковельським медичним коледжем» базами навчальної, виробничої та переддипломної практик затверджено 29 лікувально-профілактичних закладів м. Ковеля і Волинської області.

Увесь комплекс будівель коледжу забезпечений централізованим опаленням, системою водопостачання, якісною системою вентиляції, ефективним освітленням. Усі необхідні комунікації підтримуються у належному стані. Санітарно-технічний стан споруд відповідає будівельним і санітарним нормам. Протипожежний стан приміщень відповідає вимогам правил пожежної безпеки.



Коледж при сукупному ліцензованому обсязі 556 студентів має загальну площу 4337 м², в тому числі навчальну – 3567,7 м².

Площа навчальних приміщень (власних та орендованих) відповідає існуючим вимогам та нормативам. Усі аудиторії приміщення відповідають санітарно-гігієнічним вимогам: забезпечені приточно-витяжною вентиляцією, кондиціонерами, є водопровід та водовідвід. Навчальні лабораторії мають усе необхідне обладнання, устаткування, прилади, матеріали та набори реактивів для проведення практичних занять з дисциплін на належному рівні.

У навчально-виховному процесі з метою забезпечення соціально-побутових, духовних потреб, а також для занять фізичною культурою використовуються:

- актові зали площею 79,4 м²;
- бібліотека площею 109,3 м²;
- спортивний зал площею 84,2 м²;
- їдальня площею 121 м².

Експертній комісії надані документи, що засвідчують право власності на будівлі та державні акти на право постійного користування земельними ділянками.

В 2013 році на території коледжу збудовано капличку Св. Луки Кримського (Войно-Ясенецького).

Актові зали коледжу знаходяться у корпусі №1, обладнані сучасною аудіоапаратурою, мікрофонами, підсилювачем, звуковими системами, синтезаторами, музичними інструментами.

Одним із основних джерел інформації є бібліотека. Бібліотека включає абонентський відділ, книгосховище, читальну залу на 20 посадкових місць. З метою розширення доступу до міжнародних наукових ресурсів та електронних баз даних при бібліотеці працює комп'ютерний клуб з 5 комп'ютерами із доступом до мережі Інтернет, принтером, ксероксом, сканером. Загальний книжковий фонд бібліотеки становить 21895 примірників. Бібліотечний фонд постійно оновлюється підручниками та посібниками, що відповідають



навчальним програмам. Для поповнення бібліотечного фонду протягом 2015 – 2017 років було придбано примірників на загальну суму – 98050 грн.

Бібліотека коледжу постійно передплачує періодичні видання, зокрема:

2015 р. – 51 прим. на суму 19923 грн.;

2016 р. – 34 прим. на суму 22685 грн.,

2017 р. – 33 прим. на суму 69746 грн.,

Коледж має до послуг студентів спортивний зал (загальна площа 84,2 м²), обладнаний та забезпечений спортивним інвентарем, корт (загальна площа 375 м²), два спортивних майданчики один з яких обладнаний вуличними тренажерами (загальна площа 200 м²).

Комп'ютерна база коледжу налічує 49 персональних комп'ютерів, з яких 36 об'єднані у локальну мережу та підключені до глобальної мережі Інтернет, що дозволяє забезпечити організацію навчального процесу на сучасному рівні.

Усі структурні підрозділи мають у своєму розпорядженні сучасні струминні та лазерні принтери, що дозволяє оперативно роздруковувати необхідну навчальну інформацію. Тиражування здійснюється за допомогою 8 копіювальних апаратів.

У розпорядженні коледжу є 13 мультимедійних систем, з яких 4 переносні і 9 стаціонарних, 17 ноутбуків, що дозволяє оптимізувати як навчальний процес, так і проведення засідань педагогічних рад, предметних (циклових) комісій, гуртків, проведення конференцій тощо.

З кожним фінансовим роком матеріально-технічна база коледжу розвивається: постійно оновлюється бібліотечний фонд, технічні засоби навчання та комп'ютерна техніка.

Перспективою розвитку матеріально-технічної бази навчального закладу є суттєве нарощування потужності електронної бібліотеки; запровадження програми забезпечення кожного студента інформаційно-методичними матеріалами навчальних занять на електронних носіях; впровадження системи електронного документообігу.

Адміністрація коледжу постійно працює над розширенням і вдосконаленням матеріально-технічної бази. Щороку збільшується сума



фінансування. Зокрема, балансова вартість встановленого обладнання кабінетів, лабораторій у 2015 році становила 3752,5 тис. грн., у 2016р. - 3777,5 тис. грн., у 2017р. - 3787 тис. грн. Загальний обсяг бюджетного фінансування за період із 2015 по 2017 рік зріс і становив: 2015р. – 6680 тис грн., 2016р. – 6189 тис грн., 2017р. – 8115 тис. грн.

Медичний коледж володіє всією необхідною матеріально-технічною базою для забезпечення фундаментальної професійної, практичної, наукової підготовки, організації побуту та дозвілля студентів відповідно до вимог навчальних планів і програм, індивідуальних здібностей та інтересів. Стан матеріально-технічної бази відповідає усім нормативам вимогам.

***Висновок:** Експертна комісія зазначає, що стан матеріально-технічного забезпечення навчального процесу та соціальної інфраструктури в цілому відповідає вимогам акредитації, дозволяє здійснювати якісну підготовку фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» за спеціальністю 5.12020101 «Фармація» в межах ліцензованого обсягу.*



8. Якість підготовки і використання випускників зі спеціальності 5.12020101 «Фармація»

Аналіз рівня професійної підготовки фахівців спеціальності 5.12020101 «Фармація» проводився за допомогою стандартизованих методик визначення відповідності досягнутого рівня знань та навичок вимогам освітньо-професійної програми та освітньо-кваліфікаційної характеристики.

Про якість підготовки фахівців у КВНЗ «Ковельський медичний коледж» свідчать результати виконання студентами комплексних контрольних робіт (ККР), результати передакредитаційного контролю знань студентів, переддипломної практики, державного комплексного кваліфікаційного екзамену, аналіз відгуків керівників фармацевтичних закладів, де працюють випускники коледжу.

Викладачами навчального закладу створені пакети комплексних контрольних робіт з усіх дисциплін циклів гуманітарної та соціально-економічної підготовки, природничо-наукової підготовки, професійної та практичної підготовки.

Пакети комплексних контрольних робіт містять не менше 32 варіантів проблемно-пошукових завдань, які складені на основі діючих навчальних програм дисциплін.

Результати написання комплексних контрольних робіт студентами спеціальності 5.12020101 «Фармація» оцінені згідно з наявними критеріями за 5-ти бальною шкалою і є задовільними.

Отримані результати виконання комплексних контрольних робіт подані в таблицях № 1 та №2 і дають підстави вважати рівень підготовки спеціалістів за спеціальністю 5.12020101 «Фармація» як такий, що повною мірою відповідає вимогам кваліфікаційної характеристики і є достатнім для самостійної роботи молодшого спеціаліста в фармацевтичних закладах.

З метою встановлення рівня засвоєння студентами теоретичного матеріалу та практичних навичок і вмінь, що передбачені навчальними програмами, у



коледжі проводяться контрольні заходи, які включають поточний і підсумковий контроль. Підсумковий контроль проводиться з метою оцінки результатів навчання на окремих його завершальних етапах і включає семестровий контроль, який здійснюється в обсязі визначеного навчальною програмою матеріалу, що вивчався протягом семестру в терміни, встановлені навчальним планом.

Робота з практичної підготовки студентів спрямована на вдосконалення практичного навчання як основи підготовки висококваліфікованих фахівців, позааудиторної самостійної роботи як важливого фактору активізації науково-пошукової діяльності, поглиблення професійних знань та впровадження в навчальний процес передових педагогічних технологій.

З 2014 року по 2017 рік робота з практичної підготовки студентів була спрямована на реалізацію проблем, над якими працював педагогічний колектив, а саме: урізноманітнення форм і методів контролю знань як засобу активізації пізнавальної діяльності студентів, організацію та методіку проведення навчальних та виробничих практик відповідно до вимог сучасної фармації, удосконалення професійної компетентності викладачів ВНЗ I-II рівнів акредитації як запоруки якісної професійної підготовки майбутніх фармацевтів.

Для проведення всіх видів практичного навчання використовуються бази практик в фармацевтичних закладах області згідно з наказом управління охорони здоров'я Волинської облдержадміністрації від 15.10.2014 р. № 428-ос. «Про затвердження баз навчальної, виробничої та переддипломної практик на 2015 - 2018 роки».

Базами навчальної, виробничої та переддипломної практик коледжу затверджено 5 фармацевтичних закладів Волинської області.

На практичних базах міста Ковеля обладнані і функціонують навчальні кабінети, які забезпечують виконання навчального плану із циклу професійної та практичної підготовки зі спеціальності 5.12020101 «Фармація»:

– на базі ДВТП «Волиньфармпостач» кабінети: кабінет технології ліків (13,4 м²) – технологія ліків; кабінет організації та економіки фармації (16,2 м²) – організація та економіка фармації; кабінет основ медичного та фармацевтичного товарознавства (22,1 м²) – організація та



економіка фармації, основи медичного та фармацевтичного товарознавства; кабінет основ менеджменту та маркетингу у фармації (20,9м²) – основи менеджменту та маркетингу у фармації;

– на базі ТОВ «Фармаком» ЛТД кабінет фармакології (15м²) – фармакологія.

Кабінети на практичних базах оснащені, забезпечені обладнанням та апаратурою. Методичне забезпечення кабінетів відповідає нормативним вимогам: створено комплекси навчально-методичного забезпечення, інструкції для проведення практичних занять, алгоритми, роздатковий матеріал навчального та контролюючого характеру.

Виробничі та переддипломна практики проводяться згідно з програмою 2011 року для спеціальності 5.12020101 «Фармація».

Наскрізна навчальна програма практики забезпечує цілісність підготовки спеціаліста до професійної діяльності відповідно до освітньо-кваліфікаційної характеристики і освітньо-професійної програми галузевого стандарту вищої освіти України.

Програми переддипломних практик виконуються в повному обсязі згідно з навчальним планом. Організація та проведення практик регламентується наказами Міністерства охорони здоров'я України від 7.12.2005р. №690. «Про затвердження Положення про організацію та проведення практики студентів вищих медичних і фармацевтичних навчальних закладів I-II рівнів акредитації», Міністерства освіти і науки України від 8.04.1993р. №93 «Про затвердження Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України».

Для методичного керівництва та контролю проходження переддипломної практики студентам призначаються методичні керівники з числа викладачів коледжу, безпосередні керівники – з числа завідувачів аптек.

Перед початком практики зі студентами проводиться інструктаж з техніки безпеки з обов'язковою відміткою про ознайомлення у журналі інструктажу.

Для проведення виробничих та переддипломної практики на спеціальності 5.12020101 «Фармація» наявні програми практики з визначенням термінів практики, розділів, переліку необхідних практичних навичок та завдань для



підсумкового контролю, необхідної документації. Студенти забезпечені щоденниками виробничих та переддипломної практики та методичними вказівками щодо виконання її програми.

При підбитті підсумків практики проводиться аналіз виробничих характеристик студентів, ведення щоденників (цифрового і текстового звітів) та заміри практичних знань і вмінь, набутих за час практики.

Під час проходження виробничих та переддипломної практики на практичних базах створені умови для виконання студентами переліку практичних навичок і вмінь у відповідності з програмами практик і освітньо-кваліфікаційною характеристикою спеціальності 5.12020101 «Фармація».

Результати захисту переддипломної практики:

Група	Кількість студентів	«2»	«3»	«4»	«5»	Абсолютний показник	Якісний показник
2015 р.							
III фарм	40	-	16	18	6	100	57,5
2016 р.							
III фарм	30	-	6	17	7	100	80
2017							
III фарм	30	-	8	12	10	100	73

Керівники лікувально-профілактичних та аптечних установ, де працюють випускники коледжу, зазначають, що підготовка фахівців відповідно до освітнього рівня відповідає державним вимогам і стандартам.

Державна атестація випускників проводиться згідно з нормативними документами, визначеними освітньо-кваліфікаційною характеристикою і освітньо-професійною програмою підготовки спеціаліста. Формою державної атестації студентів є комплексний кваліфікаційний екзамен зі спеціальності, який складається з двох етапів: теоретичного та практичного з виставленням однієї оцінки.



Показники комплексного кваліфікаційного іспиту:

№ з/п	Дисципліна	Шифр і назва напрям	Група	К-сть студентів	З'явилися на екзамен		З них одержали оцінки								Абсолютна успішність %	Якісний показник %	Середній бал		
							«5»		«4»		«3»		«2»						
							Студ.	%	Студ.	%	Студ.	%	Студ.	%					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
<i>2015 рік</i>																			
1.	Комплексний кваліфікаційний екзамен	5.12020101 «Фармація»	III фарм (9кл.)	40	40	100	11	27,5	19	47,5	10	25	-	-	100	75	4,0		
<i>2016 рік</i>																			
			III фарм (9кл.)	30	30	100	9	30	11	36,7	10	33,3	-	-	100	66,7	4,0		
<i>2017 рік</i>																			
			III фарм (9кл.)	30	30	100	11	36,7	12	40	7	23,3	-	-	100	76,7	4,1		
<i>Всього:</i>					<i>100</i>	<i>100</i>	<i>100</i>	<i>31</i>	<i>31,4</i>	<i>42</i>	<i>41,4</i>	<i>27</i>	<i>27,2</i>	-	-	<i>100</i>	<i>72,8</i>	<i>4,0</i>	

Для проведення кваліфікаційного комплексного екзамену створюється державна кваліфікаційна комісія у складі директора, завідувачів відділень, голів предметних (циклових) комісій, викладачів-екзаменаторів.

Комісію очолює голова ДКК з числа провідних фахівців практичної медицини. Кандидатури голів ДКК погоджуються начальником управління охорони здоров'я облдержадміністрації щороку.

Державна кваліфікаційна атестація проводиться у відповідності з «Рекомендаціями про порядок створення, організацію і роботу державної екзаменаційної (кваліфікаційної) комісії у вищих навчальних закладах України», затвердженими Міністерством освіти і науки України.

Аналізуючи результати державних іспитів, голови державних кваліфікаційних комісій відзначають належну теоретичну та практичну підготовку випускників, фахову придатність та майстерність, достатній професійний рівень викладацького складу.

Матеріально-технічна база коледжу дає можливість на належному рівні забезпечити проведення іспитів.

Щороку організовуються зустрічі з випускниками коледжу, де в безпосередньому спілкуванні визначається відповідність забезпечення робочими



місцями, умовами праці та ін. Спільно з відділом кадрового забезпечення управління охорони здоров'я Волинської облдержадміністрації проводиться вивчення та аналіз ситуації з працевлаштування випускників.

Висновок . *Експертна комісія дійшла висновку, що якісна та абсолютна успішність студентів із навчальних дисциплін за результатами виконаних комплексних контрольних робіт відповідає рівню акредитаційних вимог до підготовки фахівців зі спеціальності 5.12020101 «Фармація» за освітньо-кваліфікаційним рівнем «молодший спеціаліст». Педагогічний колектив забезпечує виконання навчальних планів та програм, активно використовує новітні технології навчання, рівень підготовки фахівців відповідає вимогам Державних стандартів.*

З метою підвищення рівня фахової підготовки на спеціальності 5.12020101 Фармація та активізації пізнавальної діяльності студентів продовжити роботу над запровадженням у навчальний процес інтерактивних та дистанційних форм та методів навчання.



**Результати виконання комплексних контрольних робіт
студентами спеціальності 5.12020101 Фармація
під час проведення акредитаційної експертизи**

№ з/п	Дисципліна	Шифр і назва спеціальності	Група	К-сть студ.	Виконали ККР		Одержали оцінки при акредитаційній експертизі								Абсол.успіш. %	Якісний показ. %	Середній бал	Розбіжність
					К-сть	%	5		4		3		2					
							осіб	%	осіб	%	осіб	%	осіб	%				
Цикл гуманітарної та соціально-економічної підготовки																		
1	Іноземна мова (за профес. спрямуванням)	5.12020101 Фармація	III фарм	30	29	96,7	2	6,9	15	51,7	12	41,4	0	-	100	58,6	3,6	+1,9
2	Основи правознавства	226 Фармація, освітня програма: фармація	II фарм	30	30	100	3	10	15	50	12	40	0	-	100	60	3,7	0
3	Історія України	5.12020101 Фармація	III фарм.	30	30	100	3	10	14	46,7	13	43,3	0	-	100	56,7	3,7	+1,5
Всього за циклом:				90	89	98,9	8	9	44	49,4	37	41,6	0	-	100	58,4	3,7	+1,1
Цикл природничо-наукової підготовки																		
1	Анатомія з основами фізіології	226 Фармація, освітня програма: фармація	II фарм	30	29	96,7	3	10,3	13	44,9	13	44,8	0	-	100	55,2	3,7	+1,9
2	Гігієна з основами екології	5.12020101 Фармація	III фарм	30	28	93,3	3	10,7	13	46,4	12	42,9	0	-	100	57,1	3,7	+1,9
3	Ботаніка	5.12020101 Фармація	III фарм	30	30	100	3	10	15	50	12	40	0	-	100	60	3,7	0
Всього за циклом:				90	87	96,7	9	10,3	41	47,2	37	42,5	0	-	100	57,5	3,6	+1,4
Цикл професійної та практичної підготовки																		
1	Аналітична хімія	5.12020101 Фармація	III фарм	30	28	93,3	2	7,1	14	50	12	42,9	0	-	100	57,1	3,6	+0,4
2	Латинська мова	226 Фармація, освітня програма: фармація	II фарм	30	30	100	4	13,3	14	46,7	12	40,0	0	-	100	60	3,7	0
3	Техніка лабораторних робіт	226 Фармація, освітня програма: фармація	II фарм	30	29	96,7	3	10,3	14	48,3	12	41,4	0	-	100	58,6	3,7	0
Всього за циклом:				90	87	96,7	9	10,3	42	48,3	36	41,4	0	-	100	58,6	3,7	+1,3
Всього зі спеціальності				270	263	97,4	26	9,9	127	48,3	110	41,8	0	-	100	58,2	3,7	+1,3

Голова експертної комісії



О. М. Кошовий

Голова експертної комісії

завідувач кафедри фармакогнозії
Національного фармацевтичного університету,
доктор фармацевтичних наук, професор



Кошовий Олег Миколайович

Член експертної комісії

голова циклової комісії фармації
та хімічних технологій
Технологічного коледжу Дніпровського
державного технічного університету



Тарасова Ірина Юріївна

Ознайомлений

В.о. директора КВНЗ «Ковельський
медичний коледж», кандидат медичних наук



Вознюк С. М.

Голова експертної комісії



О. М. Кошовий

9. Перелік зауважень (приписів) контролюючих органів та заходи з їх усунення щодо спеціальності

5.12020101 «Фармація»

Згідно з Положенням про акредитацію вищих навчальних закладів і спеціальностей у вищих навчальних закладах та вищих професійних училищах, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України №978 від 9 серпня 2001 року та наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України №1217л від 16.04.2013 експертна комісія у складі: Гладуха Євгенія Володимировича, д. фарм. н., професора, завідувача кафедрою промислової фармації Харківського національного фармацевтичного університету, голови експертної комісії, Михайлюк Оксани Володимирівни – голови циклової комісії фармацевтичних дисциплін, викладача фармації I-ї категорії Чортківського державного медичного коледжу - члена комісії, провела експертизу за спеціальністю спеціальності 5.12020101 «Фармація».

За результатами акредитації зі спеціальності 5.12020101 «Фармація» експертною комісією зауважень зроблено не було. Проте увага експертної комісії була спрямована на наступні пропозиції:

1. Постійно оновлювати оснащення та обладнання навчальних кабінетів та лабораторій.
2. Покращити забезпечення спеціальності підручниками, навчальними посібниками та іншою навчальною літературою.
3. Працювати над створенням власних навчальних підручників та посібників, удосконаленням інформаційно-комп'ютерного, програмно-педагогічного забезпечення навчально-виховного процесу.
4. Продовжити роботу щодо впровадження інноваційних форм діяльності в навчально-виховний процес та використання інформаційно-комунікативних технологій навчання, спрямованих на розвиток особистості.
5. Активніше планувати спільні наукові праці викладачів коледжу та Буковинського державного медичного університету з природничо-наукових та

Голова експертної комісії



О. М. Кошовий

професійно-орієнтованих дисциплін.

Всі пропозиції попередньої акредитаційної експертизи враховані. На їх виконання у коледжі було розроблено план заходів. Зокрема: навчальні кабінети та лабораторії за звітний період дооснащено фантомами та муляжами на суму 189 тис. грн.; придбано навчальної літератури на 65,5 тис. грн.; навчальний процес упродовж 2014-2017 років поповнено пакетами прикладних комп'ютерних програм з дисциплін фахової підготовки; викладачі працюють над створенням власних навчальних підручників та посібників; урізноманітнено форми і методи профорієнтаційної роботи серед сільської молоді.

Скарг від фізичних та юридичних осіб щодо підготовки молодших спеціалістів зі спеціальності 5.12020101 «Фармація» не надходило.



**10. Зауваження, що були зроблені під час попередньої експертизи
акредитаційних матеріалів, поданих до МОН України
зі спеціальності 5.12020101 Фармація**

За результатами попередньої експертизи поданих до МОН України матеріалів акредитаційної справи (Вх. № 936-ас від 24.11.2017 р) експертна комісія МОН України відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 13 грудня 2017 року № 1365-А «Про проведення акредитаційної експертизи» у складі:

голови комісії Кошового Олега Миколайовича – завідувач кафедри фармакогнозії Національного фармацевтичного університету, доктора фармацевтичних наук, професор.

члена комісії Тарасової Ірини Юрївни – голови циклової комісії фармації та хімічних технологій Технологічного коледжу Дніпровського державного технічного університету

під час проведення акредитаційної експертизи підготовки молодших медичних спеціалістів спеціальності 5.12020101 «Фармація» у КВНЗ «Ковельський медичний коледж» безпосередньо на місці звернула увагу та перевірила наступне:

№ з/п	Зміст зауваження	Інформація щодо усунення зауваження
1	Навчальний заклад не вказав інформацію щодо наукової та професійної активності працівників відповідно до вимог Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, згідно додатку 12, п.5 в таблиці якісний склад науково – педагогічних працівників, які забезпечують навчальний процес (Постанова КМУ № 1187 від 30.12.2015р.)	Інформація щодо наукової та професійної активності працівників коледжу відповідно до вимог Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, згідно додатку 12, п.5 в таблиці якісний склад науково – педагогічних працівників, які забезпечують навчальний процес 5.120201 Фармація згідно Постанова КМУ № 1187 від 30.12.2015р. надано у додатку №2 до експертних висновків
2	Навчальний заклад не надав зведені відомості щодо відповідності кадрового забезпечення кадровим	Зведені відомості щодо відповідності кадрового забезпечення кадровим вимогам Ліцензійних умов



	вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності Додаток 12 (Постанова КМУ № 1187 від 30.12.2015р.)	провадження освітньої діяльності Додаток 12 (Постанова КМУ № 1187 від 30.12.2015р.) наведено у додатку № 2 до експертних висновків
3	Відсутні пояснювальні записки до навчальних планів Додаток 2 (Постанова КМУ № 1187 від 30.12.2015р.)	Пояснювальні записки до навчального плану спеціальності 5.120201 Фармація (Постанова КМУ № 1187 від 30.12.2015р.) подана у додатку №3 до експертних висновків
4	Навчальний заклад не надав технологічні вимоги щодо інформаційного та матеріально – технічного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти (Постанова КМУ № 1187 від 30.12.2015р.)	Технологічні вимоги щодо інформаційного та матеріально – технічного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти (Постанова КМУ № 1187 від 30.12.2015р.) подана у додатку № 1 до експертних висновків
5	Звернути увагу та перевірити курси підвищення кваліфікації викладачів табл.5.2., а саме Сачук Н.О, Кедич І.М., Мазурик І.В., Нестерук Н.М., згідно закону МОН 689	Викладач Мазурик І.В., Кедич І.М., Нестерук Н.М. пройшли курси підвищення кваліфікації у листопаді, грудні 2017 року. Сачук Н.О. запланована для проходження курсів на ФПК у Волинському інституті післядипломної педагогічної освіти. Додаток № 4
6	Навчальний заклад не в повному обсязі забезпечив подання інформації про відповідність навчальних корпусів та гуртожитку санітарними нормами та вимогам правил пожежної безпеки: навчальний корпус №1, навчальний корпус НК – 4а, гуртожиток вул. Заводська 23 та кабінети доклінічної підготовки КДП №1-№16. Забезпечити подання інформації до бази ЄДЕБО. Постанова КМУ № 1187 від 30.12.2015р.)	Довідка про відповідність вимогам Комунального вищого навчального закладу Ковельського медичного коледжу Державної служби України з надзвичайних ситуацій управління ДСНС України у Волинській області від 19.10.2017 №508 щодо відповідності матеріально-технічної бази закладу вимогам пожежної безпеки видані на юридичну адресу коледжу після ретельної перевірки усіх приміщень, які належать коледжу (юридична адреса вул. Незалежності 182 м. Ковель, крім корпусу № 4а, у якому на даний момент проводиться поточний ремонт). А також санітарно – епідеміологічним вимогам згідно Акту санепідемообстеження від 11.01.2018 р. Оскільки власниками гуртожитку по вул. Заводська, 23 є Промислово – економічний коледж Луцького НТУ експертиза проводилась за заявою т.в.о. директора Коледжу, погодженою з



		<p>власником майна. Висновок ДСНС від 10.07.2014 р.№ 343.та висновок Державної санітарно – епідеміологічної експертизи від 26.11.2014року.</p> <p>Щодо кабінетів доклінічної практики розміщених у лікувально – профілактичних закладах Ковельського МТМО, які використовуються для навчальної практики адміністрацією надано Висновок Державної служби України з надзвичайних ситуацій управління ДСНС України у Волинській області надано висновок № 2-9 від 02.01.2018р. року про відповідність наявних приміщень матеріально – технічної бази вимогам пожежних норм і правил. Також надано довідки про задовільний стан охорони праці в кабінетах доклінічної практики розміщених на базі приміщень МТМО № 86/07-2.18 від .05.01.2018р., 85/07-2.18 від 05.01.2018, 99/07-2.18 від 09.01.2018р, 98/07-2.18 від 09.01.2018р., 97/07-2.18 від 09.01.2018р., 96/07-2.18 від 09.01.2018р, 95/07-2.18 від 09.01.2018р.</p> <p>А також висновок Державної санітарно – епідеміологічної експертизи№ 05.03.02-04/58994 від 24.09.2014 року про відповідність санітарно – гігієнічних вимог для закладів охорони здоров'я.</p> <p>Висновок про організацію роботи з охорони праці та стан експлуатації будинків і споруд КВНЗ «Ковельський медичний коледж» від 09.01.2018 р. № 67/15/2-17</p> <p>Висновок санітарно-епідеміологічної експертизи ДВТП «Волиньфармпостач» № 06/01-07/08 від 04.01.18р.про відповідність санітарно епідеміологічним, вимогам пожежної безпеки та вимогам з питань охорони праці згідно чинного законодавства</p> <p>Вищевказана інформація подана до ЄДЕБО. А також наведена у додатку № 5</p>
7	Перевірити фахову відповідність голови циклової комісії Нестерук Н.М. табл. 5.4 для спеціальності	Нестерук Н.М. звільнена з посади голови циклової комісії хімічних та фармацевтичних дисциплін у зв'язку з



	«Фармація»	<p>відсутністю вищої фармацевтичної освіти. На посаду голови циклової комісії хімічних та фармацевтичних дисциплін призначено Мазурик І.В., яка має вищу фармацевтичну освіту, кваліфікацію провізор та є спеціалістом другої кваліфікаційної категорії.</p> <p>З 03.11 по 02.12.2017 року пройшла курси підвищення кваліфікації при Національному фармацевтичному університеті (Інститут підвищення кваліфікації спеціалістів фармації НФаУ). У 2017/2018 навчальному році атестується (чергова атестація) на присвоєння I кваліфікаційної категорії.</p>
--	------------	--



11. Загальні висновки та пропозиції

На підставі поданих на акредитацію матеріалів КВНЗ «Ковельського медичного коледжу» та перевірки результатів діяльності на місці експертна комісія дійшла висновків:

1. Аналіз документів, представлених КВНЗ «Ковельським медичним коледжем» для проведення чергової акредитації спеціальності 5.12020101 «Фармація», надає правові підстави для здійснення освітньої діяльності, за обсягом і повнотою відповідає вимогам Положення про акредитацію вищих навчальних закладів і спеціальностей у вищих навчальних закладах та вищих професійних училищах.

2. Інформація, подана до Міністерства освіти і науки України щодо акредитації спеціальності 5.12020101 «Фармація», є достовірною.

3. Навчальним закладом забезпечено дотримання законодавчих та нормативних вимог при організації та проведенні прийому студентів.

4. Організація навчально-виховного процесу, матеріально-технічна база, кадрове та навчально-методичне забезпечення спеціальності дозволяють здійснювати підготовку фахівців відповідно до галузевих стандартів вищої освіти зі спеціальності 5.12020101 «Фармація».

5. Аналіз комплексних контрольних робіт із дисциплін гуманітарної і соціально-економічної підготовки, природничо-наукової, професійної та практичної підготовки свідчить про достатній рівень знань та вмінь студентів.

Експертна комісія зазначає, що стан організації та провадження освітньої діяльності у КВНЗ «Ковельський медичний коледж» забезпечує державну гарантію якості освіти і відповідає встановленим вимогам до підготовки молодших спеціалістів. Спеціальність 5.12020101 «Фармація» галузі знань 1202 «Фармація» у КВНЗ «Ковельському медичному коледжі» може бути акредитована за I рівнем підготовки з ліцензійним обсягом 30 осіб щорічно.

Разом з тим, комісія має ряд пропозицій, які не впливають на рішення комісії, але сприятимуть покращенню якості підготовки молодших спеціалістів спеціальності «Фармація»:

Голова експертної комісії



О. М. Кошовий 55

1. Продовжувати поновлювати навчально-методичне забезпечення навчального процесу, зокрема профільних дисциплін.
2. Розробити інформаційні стенди для студентів спеціальності «Фармація» з навчальними та методичними матеріалами з профільних дисциплін.
3. Розробити та видати для студентів-фармацевтів робочі зошити з профільних дисциплін.
4. Продовжити роботу над впровадженням у навчальний процес елементів інтерактивних та дистанційних форм та методів навчання.
5. Збільшити число викладачів фахових дисциплін з вищою кваліфікаційною категорією.
6. Постійно оновлювати обладнання навчальних кабінетів та лабораторій.

Голова експертної комісії

завідувач кафедри фармакогнозії

Національного фармацевтичного університету,

д. фарм. н., професор



Кошовий Олег Миколайович

Член експертної комісії

голова циклової комісії фармації

та хімічних технологій

Технологічного коледжу Дніпровського

державного технічного університету



Тарасова Ірина Юріївна

З висновками ознайомлений

В.о. директора КВНЗ «Ковельський

медичний коледж», кандидат медичних наук



Вознюк С.М.

Голова експертної комісії



О. М. Кошовий 56

Порівняльна таблиця
відповідності стану забезпечення Ліцензійним умовам провадження освітньої
діяльності у сфері вищої освіти та Державним вимогам до акредитації
спеціальності 5.12020101 Фармація
за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста

Назва показника (нормативу)	Значення показника (нормативу) за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодший спеціаліст		
	За вимогами	Фактично	Відхи лення
1	2	3	4
Започаткування провадження освітньої діяльності			
1. Наявність у закладі освіти підрозділу чи кафедри, відповідальних за підготовку здобувачів вищої освіти	+	+	0
2. Наявність у складі підрозділу чи кафедри, відповідальних за підготовку здобувачів вищої освіти, тимчасової робочої групи (проектної групи) з науково-педагогічних, педагогічних працівників, на яку покладено відповідальність за підготовку здобувачів вищої освіти за певною спеціальністю	три особи, з них одна особа, що має вищу категорію, науковий ступінь або вчене звання	+	0
3. Наявність у керівника проектної групи (тимчасової робочої групи) (гаранта освітньої програми):			
1) наукового ступеня та/або вченого звання за відповідною або спорідненою спеціальністю	+	+	0
2) наукового ступеня та вченого звання за відповідною або спорідненою спеціальністю			
3) стажу науково-педагогічної та/або наукової роботи не менш як 10 років (до 6 вересня 2019 р. для початкового рівня з урахуванням стажу педагогічної роботи)	+	+	0
Провадження освітньої діяльності			
4. Проведення лекцій з навчальних дисциплін науково-педагогічними, педагогічними (науковими) працівниками відповідної спеціальності за основним місцем роботи (мінімальний відсоток визначеної навчальним планом кількості годин):			
1) які мають науковий ступінь та/або вчене звання (до 6 вересня 2019 р. для початкового рівня з урахуванням педагогічних працівників, які мають вищу категорію)	25	35,7	+10,7
2) які мають науковий ступінь доктора наук або вчене звання професора			
3) які мають науковий ступінь доктора наук та вчене звання			
5. Проведення лекцій з навчальних дисциплін, що забезпечують формування професійних компетентностей, науково-педагогічними, педагогічними (науковими) працівниками, які є визнаними професіоналами з досвідом роботи за фахом (мінімальний відсоток визначеної навчальним планом кількості годин):			

1) дослідницької, управлінської, інноваційної або творчої роботи за фахом			
2) практичної роботи за фахом	10	15	+5
6. Проведення лекцій, практичних, семінарських та лабораторних занять, здійснення наукового керівництва курсовими, дипломними роботами (проектами), дисертаційними дослідженнями науково-педагогічними, педагогічними (науковими) працівниками, рівень наукової та професійної активності кожного з яких засвідчується виконанням за останні п'ять років не менше трьох умов, зазначених у пункті 5 приміток	підпункти 1-19 пункту 5 приміток	Наявні пункти: 2, 3, 7, 9, 10, 13, 14, 17, 18, 19	Відповідає вимогам
7. Наявність випускової кафедри (циклової комісії) із спеціальної (фахової) підготовки, яку очолює фахівець відповідної або спорідненої науково-педагогічної, педагогічної спеціальності:			
1) з науковим ступенем доктора наук та вченим званням			
2) з науковим ступенем та вченим званням			
3) з науковим ступенем або вченим званням, вищою категорією	+	+	0
8. Наявність трудових договорів (контрактів) з усіма науково-педагогічними працівниками та/або наказів про прийняття їх на роботу	+	+	0
Технологічні вимоги щодо матеріально-технічного забезпечення			
1. Забезпеченість приміщеннями для проведення навчальних занять та контрольних заходів (кв. метрів на одну особу для фактичного контингенту студентів та заявленого обсягу з урахуванням навчання за змінами)	2,4	6,4	+4,0
2.. Забезпеченість мультимедійним обладнанням для одночасного використання в навчальних аудиторіях (мінімальний відсоток кількості аудиторій)	10	24,1	+14,1
3. Наявність соціально-побутової інфраструктури:			
1) бібліотеки, у тому числі читального залу	+	+	0
2) пунктів харчування	+	+	0
3) актового чи концертного залу	+	+	0
4) спортивного залу	+	+	0
5) стадіону та/або спортивних майданчиків	+	+	0
6) медичного пункту	+	+	0
4. Забезпеченість здобувачів вищої освіти гуртожитком (мінімальний відсоток потреби)	70	70	0
5. Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями лабораторіями, обладнанням, устаткуванням, необхідними для виконання навчальних планів	+	+	0
Технологічні вимоги щодо навчально-методичного забезпечення			
1. Наявність опису освітньої програми	+	+	0
2. Наявність навчального плану та пояснювальної записки до нього	+	+	0
3. Наявність робочої програми з кожної навчальної дисципліни	+	+	0
4. Наявність комплексу навчально-методичного забезпечення з кожної навчальної дисципліни навчального плану	+	+	0
5. Наявність програми практичної підготовки, робочих програм практик	+	+	0

6. Забезпеченість студентів навчальними матеріалами з кожної навчальної дисципліни навчального плану	+	+	0
7. Наявність методичних матеріалів для проведення атестації здобувачів	+	+	0
Технологічні вимоги щодо інформаційного забезпечення			
1. Забезпеченість бібліотеки вітчизняними та закордонними фаховими періодичними виданнями відповідного або спорідненого профілю, в тому числі в електронному вигляді	не менш як два найменування	13	+ 11
2. Наявність доступу до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою відповідного або спорідненого профілю (допускається спільне користування базами кількох закладів освіти)			
3. Наявність офіційного веб-сайту закладу освіти, на якому розміщена основна інформація про його діяльність (структура, ліцензії та сертифікати про акредитацію, освітня/видавнича/атестаційна (педагогічних кадрів) діяльність, навчальні та структурні підрозділи, їх склад, перелік навчальних дисциплін, правила прийому, контактна інформація)	+	+	0
4. Наявність електронного ресурсу закладу освіти, який містить навчально-методичні матеріали з навчальних дисциплін навчального плану, в тому числі в системі дистанційного навчання (мінімальний відсоток навчальних дисциплін)	30	30	0
Якісні характеристики підготовки фахівців			
1. Умови забезпечення державної гарантії якості вищої освіти			
1.1. Виконання навчального плану за показниками: перелік навчальних дисциплін, години, форми контролю, %	100	100	0
1.2. Підвищення кваліфікації викладачів постійного складу за останні 5 років, %	100	100	0
1.3. Чисельність педагогічних працівників, що обслуговують спеціальність 5.12020101 Фармація і працюють у навчальному закладі за основним місцем роботи, які займаються вдосконаленням навчально-методичного забезпечення, науковими дослідженнями, підготовкою підручників та навчальних посібників, %	100	100	0
2. Результати освітньої діяльності (рівень підготовки фахівців), не менше %			
2.1. Рівень знань студентів з гуманітарної та соціально-економічної підготовки:			
2.1.1. Успішно виконані контрольні завдання, %	90	96,7	+6,7
2.1.2. Якісно виконані контрольні завдання (оцінки «5» і «4»), %	50	58,4	+8,4
2.2. Рівень знань студентів з природничо-наукової підготовки:			
2.2.1. Успішно виконані контрольні завдання, %	90	96,6	+6,6
2.2.2. Якісно виконані контрольні завдання (оцінки «5» і «4»), %	50	57,5	+7,5
2.3. Рівень знань студентів з професійної та практичної підготовки:			
2.3.1. Успішно виконані контрольні завдання, %	90	95,4	+5,4
2.3.2. Якісно виконані контрольні завдання (оцінки «5» і «4»), %	50	58,6	+8,6

3. Організація наукової роботи			
3.1. Наявність у структурі навчального закладу наукових підрозділів	–	–	–
3.2. Участь студентів у науковій роботі (наукова робота на кафедрах та в лабораторіях, участь в наукових конференціях, конкурсах, виставках, профільних олімпіадах тощо)	–	+	+

Голова експертної комісії

Завідувач кафедри фармакогнозії
 Національного фармацевтичного університету,
 д. фарм. н., професор



Кошовий Олег Миколайович

Член експертної комісії

голова циклової комісії фармації
 та хімічних технологій
 Технологічного коледжу Дніпровського
 державного технічного університету



Тарасова Ірина Юріївна

З висновками ознайомлений
 В.о. директора КВНЗ «Ковельський
 медичний коледж», кандидат медичних наук




Вознюк С.М.

Голова експертної комісії



О. М. Кошовий 60

