

Ковельський фаховий медичний коледж Волинської обласної ради



ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор Ковельського
фахового медичного коледжу

_____ О. Г. Григола
«18» лютого 2021 року

ПОЛОЖЕННЯ

**про критерії оцінювання знань та оцінювання
навчальних досягнень здобувачів освіти у
Ковельському фаховому медичному коледжі**

Розглянуто і схвалено
на засіданні педагогічної ради
Протокол № 1 від 18.02.2021р.

1. Загальні положення

Положення визначає порядок комплексного оцінювання знань студентів, розроблене з метою удосконалення системи контролю якості знань студентів. Освітня діяльність у Ковельському фаховому медичному коледжі спрямована на виконання вимог реалізації стратегічного курсу України на європейську інтеграцію в галузі фахової передвищої освіти, зумовленого запитами ринку праці та загальноосвітніми тенденціями розвитку освіти.

Ключовою вимогою Положення є введення такої технології навчання, яка базується на індивідуалізації та диференціації навчання, зміні методик навчання, використанні активних методів та сучасних інформаційних технологій в навчально-виховному процесі, посиленні ролі самостійної роботи студентів. Зменшення частки аудиторних занять, збільшення складової плідної самостійної роботи студента вимагає введення більш диференційованої - комплексної системи оцінки знань.

До системи загальної діагностики знань, як важлива її складова входить поточна оцінка знань, що вимагає від студентів систематичної навчальної роботи впродовж семестру. Самостійна робота студента контролюється викладачами і результати її оцінюються.

Введена система комплексного оцінювання знань забезпечує об'єктивність оцінки, а отже, виконує функції контролю і мотивації студентів у навчальній роботі та досягненні ними більш якісного рівня знань.

2. Визначення

2.1. Вхідний контроль - контроль залишкових знань з базових дисциплін.

2.2. Поточний контроль - контроль визначення якості роботи студента під час підготовки до лабораторних, практичних чи семінарських занять, виконання самостійної роботи, контрольних робіт.

2.3. Тематична оцінка - бальна оцінка (кількість балів), яку отримує студент у результаті контролю за виконанням усіх видів робіт (теоретичних, практичних і семінарських занять, лабораторних, контрольних робіт, самостійної роботи тощо), віднесених до відповідної теми (для предметів загальноосвітньої підготовки).

Проводять тематичне оцінювання знань викладачі, що читають дисципліну в групі.

Зміст, обсяг, форми, терміни тематичного оцінювання визначають циклові комісії.

Обсяг матеріалу для тематичного оцінювання повинен бути не менше 8 навчальних годин та не більше 22 - 24 аудиторних годин. Якщо на вивчення теми відведено менше часу, допускається об'єднання цієї теми з іншими, близькими за змістом.

Кожне тематичне оцінювання повинно мати не менше 3 етапів поточного контролю знань. Етапи поточного контролю знань визначає викладач, що веде заняття в групі, і можуть бути: усне та письмове опитування, практичні та лабораторні, семінарські заняття, контрольні роботи, домашні роботи, реферати, тестовий контроль тощо.

Проводять тематичний контроль у кінці вивчення теми (блоку тем).

Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюють за 12 – бальною шкалою і його результати позначають цифрами від 1 до 12 згідно з критеріями оцінювання (наказ МОН України від 05.05.2008 року № 371).

У разі не атестації студентів у журналі роблять відповідний запис - н/а (не атестований (а)).

Студенти, які за станом здоров'я віднесені до спеціальної медичної групи. Відвідують обов'язкові заняття з фізичної культури, але виконують коригувальні вправи і вправи для загального фізичного розвитку, які їм не протипоказані. У кінці семестру таким студентам ставиться відмітка «зарах».

Тематичну оцінку виставляють до журналу в колонку з написом "Тематична" без дати.

Під час виставлення тематичної оцінки враховуються всі види навчальної діяльності, що підлягали оцінюванню протягом вивчення теми (блоку тем).

Якщо студент був (-ла) відсутній на заняттях протягом теми, не виконав (-ла) вимог навчальної програми, у колонку з написом "Тематична" виставляють н/а.

Тематична оцінка не підлягає коригуванню.

2.4. Рубіжний (проміжний, атестація) контроль - контроль якості засвоєння студентом теоретичного і практичного матеріалу з дисципліни (один раз на два місяці).

2.5. Директорська контрольна робота (далі ДКР) - є особливою формою внутрішнього контролю, який проводиться з метою:

- визначення рівня ефективності і використання різних форм та методів викладання педагогічними працівниками навчальних дисциплін;
- отримання інформації про характер пізнавальної діяльності, рівень самостійності і активності студентів;
- оцінки залишкового рівня знань з навчальної дисципліни, або окремого її розділу з наступним аналізом та узагальненням;
- належної підготовки для проходження ліцензійних і акредитаційних екзаменів та забезпечення максимально об'єктивного оцінювання знань студентів;
- перевірки готовності студентів до складання ліцензійних інтегрованих іспитів "Крок М" .

Дана форма контролю може проводитись протягом вивчення навчального курсу. Директорська контрольна робота проводиться відповідно до наказу директора коледжу, за окремим графіком, складеним завідувачами відділень та погодженим із заступником директора з навчальної роботи. Затверджений графік доводиться до відома студентів, викладачів не пізніше, як за десять днів до початку проведення.

Кількість директорських контрольних робіт не повинна перевищувати однієї протягом робочого дня.

Пакет завдань для проведення директорських контрольних робіт розробляється педагогічними працівниками циклової комісії, затверджується на засіданні відповідної циклової комісії.

Директорський контроль може проводитися у формі комп'ютерного тестування, або у письмовій формі за тестовими завданнями ліцензійних іспитів "Крок М" отриманих з банку тестів Центру тестування при МОЗ України.

Затверджений пакет завдань повинен у паперовому варіанті зберігатись в циклової комісії та містити: титульну сторінку; пояснювальну записку з критеріями оцінювання знань студента; перелік запитань в межах навчального

курсу; варіанти тестових завдань; розрахункові задачі, практичні завдання по варіантах; ключі до тестових завдань, задач.

Завдання ДКР повинні бути рівнозначної складності, вирішення яких потребує уміння застосовувати інтегровані знання з вивчення програмного матеріалу дисциплін, термін яких знаходиться в межах відведеного часу для ДКР. Кількість пакетів завдань формується з розрахунку: один - на академічну групу.

Для проведення ДКР відводиться одна академічна година.

Результати ДКР обговорюються на засіданні циклової комісії, педагогічної ради коледжу.

2.6. Семестрова оцінка - сумарна бальна оцінка, яку отримав студент у результаті контрольних заходів за всі теми навчальних дисциплін протягом семестру. Семестрова оцінка виставляється студентам, які виконали всі види робіт, що передбачені навчальним планом.

Семестрову оцінку виставляють без дати в колонку з написом: I семестр, II семестр.

Семестрова оцінка може підлягати коригуванню. Скориговану семестрову оцінку виставляють без дати в колонку з написом "Скоригована" поруч з колонкою I семестр або II семестр. Колонки для виставлення скоригованих оцінок відводять навіть за відсутності студентів, які виявили бажання скоригувати оцінку.

У триденний термін після виставлення семестрової оцінки, студенти, які виявили бажання підвищити результати семестрового оцінювання або з певних причин не були атестовані, звертаються до директора коледжу із заявою про проведення відповідного оцінювання, в якій мотивують причину та необхідність його проведення.

За наказом директора коледжу створюється комісія у складі голови (директор коледжу або його заступник) та членів комісії: голови ЦК, викладача, який читає дисципліну у цій групі, а також затверджується графік проведення оцінювання. Коригування проводять не пізніше п'яти днів після подання заяви. У разі хвороби студента чи інших поважних причин термін може бути подовжено.

Члени комісії готують завдання, які погоджують на засіданні циклової комісії та затверджуються керівником закладу освіти. Вони мають охоплювати зміст усіх тем, що вивчали протягом семестру. Оцінювання проводять у письмовій формі. Письмові роботи зберігають протягом року.

Відповідальність за об'єктивність оцінювання та дотримання порядку його проведення покладають на голову комісії. Комісія ухвалює рішення щодо його результатів і складає протокол. Рішення комісії є остаточним. Скоригована оцінка не може бути нижчою за семестрову.

У разі, якщо студентові не вдалося підвищити результати, запису колонку "Скоригована" не роблять.

За результатами оцінювання директор коледжу видає відповідний наказ.

Скориговану семестрову оцінку за I семестр виставляють до початку II семестру, за підсумками II семестру - не пізніше 5 днів після закінчення семестру.

Річне оцінювання здійснюють на основі семестрових або скоригованих семестрових оцінок.

Річну оцінку виставляють до журналу в колонку з написом "Річна" без зазначення дати, не раніш ніж через три дні після виставлення оцінки за II семестр.

У разі коригування студентами оцінок за II семестр, річну оцінку виставляють не пізніше п'яти днів після закінчення семестру.

У випадку не атестації студентів за підсумками двох семестрів у колонку "Річна" роблять запис н/а (не атестований (а)). Річна оцінка коригуванню не підлягає.

2.7. Диференційований залік - це форма підсумкового контролю, що полягає в оцінці засвоєння студентом навчального матеріалу виключно на підставі результатів виконання ним певних видів робіт на практичних, семінарських або лабораторних заняттях. Диференційований залік планується при відсутності екзамену і не передбачає обов'язкову присутність студентів.

2.8. Екзамен - це вид підсумкового контролю, який має на меті перевірити та оцінити отримані студентами знання, уміння і ступінь опанування ними

практичних навичок, а також розвиток творчого мислення в обсязі вимог програм навчальних дисциплін.

2.9. Державна підсумкова атестація - проводиться відповідно до «Положення про державну підсумкову атестацію студентів із циклу дисциплін загальноосвітньої підготовки у Ковельському фаховому медичному коледжі» та наказу МОН України від 07.12.2018 р. № 1369 «Про затвердження порядку проведення державної підсумкової атестації».

Оцінювання відбувається згідно з наказом Українського центру оцінювання якості освіти «Про затвердження Загальних характеристик сертифікаційних робіт зовнішнього незалежного оцінювання».

Виставлення оцінки з державної підсумкової атестації здійснюється у колонку з написом «ДПА» без зазначення дати.

Студентам, яким оцінку з державної атестації переглядала атестаційна комісія, за її результатами виставляють оцінку у колонку з написом «Апеляційна» без дати.

2.10. Державна атестація випускників - визначення фактичної відповідності рівня освітньої та професійної підготовки випускника вимогам освітньо - кваліфікаційної (освітньо-професійної) характеристики відповідної спеціальності. Державна атестація здійснюється Екзаменаційною комісією після завершення теоретичного та практичного навчання за відповідним освітньо - кваліфікаційним рівнем (освітньо-професійним ступенем).

Присвоєння кваліфікації молодшого спеціаліста (фахового молодшого бакалавра) здійснює Екзаменаційна комісія.

Екзаменаційна комісія створюється, як єдина для денної форми навчання із кожної спеціальності.

Екзаменаційна комісія перевіряє науково - теоретичну та практичну підготовку випускників, вирішує питання про присвоєння їм відповідного освітнього рівня (ступеня), видання диплома встановленого зразка, опрацьовує пропозиції щодо поліпшення якості освітньої - професійної підготовки спеціалістів у закладі освіти.

Екзаменаційна комісія організовується щорічно і діє протягом календарного року.

До складу комісії входять голова і члени комісії. Голова комісії призначається Управлінням охорони здоров'я, якому підпорядковується заклад освіти, на пропозицію директора коледжу з числа провідних спеціалістів.

До складу Екзаменаційної комісії входять: директор Ковельського фахового медичного коледжу або заступник директора з навчальної роботи, завідувач відділення, викладачі. Персональний склад членів державної комісії і екзаменаторів затверджується директором коледжу не пізніше, ніж за місяць до початку роботи Екзаменаційної комісії.

До складання державних екзаменів допускаються студенти, які виконали всі вимоги навчального плану.

Списки студентів, допущених до складання державних екзаменів, подаються в державну комісію завідувачем відділення.

Державній комісії перед початком державних екзаменів завідувач відділення подає такі документи:

- зведена відомість про виконання студентами навчального плану і про отримані ними оцінки з теоретичних дисциплін, практик.

При наявності декількох екзаменаційних оцінок з однієї дисципліни, в зведену відомість про виконання навчального плану заноситься середня зважена оцінка з округленням до її цілого значення.

Державний екзамен проводиться за білетами, складеними у повній відповідності до навчальних програм за методикою, визначеною закладом освіти. Тривалість державних екзаменів не повинна перевищувати 6 академічних годин на день.

Результати складання державних екзаменів визначаються оцінками "відмінно", "добре", "задовільно" і "незадовільно".

Студенту, який склав державні екзамени відповідно до вимог освітньо - професійної програми підготовки, рішенням державної комісії присвоюється відповідно освітній рівень (ступінь), видається державний документ про освіту (кваліфікацію).

Студенту, який отримав підсумкові оцінки "відмінно" не менше як з 75 відсотків усіх навчальних дисциплін та індивідуальних завдань, передбачених навчальним планом, а з інших навчальних дисциплін та індивідуальних завдань

- оцінки "добре", склав державні экзамени з оцінками "відмінно", а також виявив себе в науковій (творчій) роботі, що підтверджується рекомендацією циклової комісії, видається документ про освіту з відзнакою.

Рішення державної комісії про оцінку знань, виявлених при складанні державного екзамену, а також про присвоєння студенту - випускнику відповідного освітнього рівня (ступеня) та видання йому державного документа про освіту (кваліфікацію) приймається державною комісією на закритому засіданні відкритим голосуванням звичайною більшістю голосів членів комісії, котрі брали участь в засіданні. При однаковій більшості голосів голос голови є вирішальним.

Студент, який при складанні державного екзамену отримав незадовільну оцінку, відраховується із закладу освіти і йому видається академічна довідка.

Студент, який не склав державного екзамену, допускається до повторного складання державних екзаменів протягом трьох років після закінчення закладу освіти. Перелік дисциплін, що виносяться на державні екзамени, для осіб, котрі не склали ці екзамени, визначається навчальним планом, який діяв в рік закінчення студентом теоретичного курсу.

Студентам, які не склали державні екзамени з поважної причини (документально підтвердженої), директором Ковельського фахового медичного коледжу може бути продовжений строк навчання до наступного терміну роботи державної комісії із складанням державних екзаменів, але не більше, ніж на один рік. Всі засідання державної комісії протоколюються. У протоколи вносять оцінки, одержані на державних екзаменах, записуються питання, що ставились, особливі думки членів комісії, вказується здобутий освітній рівень (ступінь), а також, який державний документ про освіту (кваліфікацію) - з відзнакою чи без відзнаки - видається студенту - випускнику, що закінчив заклад освіти.

Протоколи підписують голова та члени Екзаменаційної комісії, які брали участь у засіданні. Книга протоколів зберігається у закладі освіти.

Після закінчення роботи державної комісії голова комісії складає звіт і подає його директору закладу освіти. Звіт голови державної комісії обговорюється на засіданні педагогічної ради Ковельського фахового медичного коледжу.

2.11. Критерії успішного складання ліцензійних інтегрованих іспитів і величини критерію «склав» інтегрованого тестового іспиту КРОК М затверджуються МОЗ України на кожен рік .

Величина критерію «склав» затверджена МОЗ України відповідно до наказу МОЗ України від 22.01.2021 №106 та зареєстрована в Міністерстві юстиції України 02.03.2021 за № 269/35891) на 2021-2023 роки.

Студенти, які одержали на тестовому екзамені Крок М результат «не склав», допускаються до інших етапів атестації. Однак ці студенти не отримують сертифікат ліцензійних іспитів, оскільки вважаються такими, що не пройшли державну атестацію, і не отримують диплом про закінчення закладу освіти. Такі студенти можуть повторно скласти екзамен Крок М.

Дипломи з відзнакою видаються випускникам, якщо:

- отримав підсумкові оцінки «відмінно» з не менше ніж 75 відсотків усіх навчальних дисциплін та індивідуальних завдань, передбачених навчальним планом, а з решти навчальних дисциплін та індивідуальних завдань – оцінки «добре»;
- склав державні іспити (теоретичну (ліцензійний іспит Крок М) і практичну частини) з оцінками «відмінно»;
- захистив переддипломну практику на оцінку «відмінно».

3. Організація комплексного контролю знань студентів

Контроль і оцінювання знань студентів завжди були і є важливою складовою освітнього процесу. Від правильної організації контролю і оцінювання знань залежить ефективність управління навчально-виховним процесом і в кінцевому підсумку якість підготовки фахівців.

Оцінювання - це один із завершальних етапів навчальної діяльності студента та визначення успішності навчання. Під час оцінювання доцільно надавати перевагу стандартизованим методам: тестуванню, структурованим письмовим роботам тощо.

За змістом необхідно оцінювати рівень сформованості вмінь та навичок, що визначені в освітньо-кваліфікаційній (освітньо-професійній) характеристиці та відображені у навчальній програмі відповідної навчальної дисципліни.

Встановлений порядок контролю знань студентів спрямований на ефективну реалізацію таких завдань:

- підвищення мотивації студентів до систематичної активної роботи впродовж навчального року, переорієнтація їхніх цілей з отримання позитивної оцінки на формування стійких знань, умінь та навичок, компетенції;
- систематизація знань та активне їх засвоєння впродовж навчального періоду;
- недопущення розбіжностей між завданнями, що виносяться для контролю, і програмою дисципліни та її обсягом;
- прозорість контролю, що забезпечується ознайомленням студентів на початку вивчення дисципліни з контрольними завданнями та всіма формами контрольних заходів і критеріями їх оцінювання;
- подолання елементів суб'єктивізму при оцінюванні знань, що забезпечується виконанням контрольних завдань поточного контролю та іспитів у письмовій та тестовій формах із застосуванням рейтингової системи оцінювання, єдиним підходом викладачів до контролю знань студентів;
- забезпечення належних умов вивчення програмного матеріалу і підготовки до контрольних заходів, що досягаються шляхом чіткого їх структурування за змістом і у часі;
- розширення можливостей для всебічного розкриття здібностей студентів, розвитку їх творчого мислення шляхом контролю виконаних ними індивідуальних завдань.

Упровадження комплексної системи перевірки знань із навчальних дисциплін та проходження практик враховує різні типи доказів рівня знань студентів і включає: поточний контроль, самоконтроль, рубіжний контроль, оцінку результатів самостійної роботи, підсумковий семестровий контроль.

Викладач розробляє чіткі критерії оцінювання всіх видів навчальної роботи у комплексному контролі знань, доводить їх до відома студентів на початку викладання дисципліни.

Бальна оцінка виставляється під час проведення поточного контролю знань, і викладач обов'язково інформує студентів про результати оцінювання.

Поточний контроль - це перевірка розуміння та засвоєння теоретичного матеріалу, вироблених навичок проведення розрахункових робіт, умінь самостійно опрацьовувати тексти, здатності осмислити зміст теми чи розділу, умінь публічно чи письмово представити певний матеріал тощо. Інформація,

одержана при поточному контролі, використовується як викладачем - для коригування методів і засобів навчання, так і студентами - для планування самостійної роботи. Поточний контроль повинен бути системним та об'єктивним.

У робочих програмах навчальних дисциплін відображаються форми проведення поточного контролю та критерії оцінювання знань кожного виду навчальної роботи (семінарські, практичні, лабораторні заняття, самостійна робота студента, індивідуальне навчально-дослідне завдання, тестування, контрольні роботи тощо).

Викладач може включити до системи оцінювання заохочувальні бали за окремі види роботи студента (написання наукової статті, участь у наукових конференціях та олімпіадах, участь у наукових розробках ЦК тощо). Поточний контроль об'єднує контроль систематичності та активності роботи студентів.

Контроль успішності студента здійснюється з використанням методів і засобів, що визначаються закладом освіти. Академічні успіхи студента визначаються за допомогою системи оцінювання, що використовується у коледжі.

Комплексна діагностика знань, умінь та навичок студентів з кожної дисципліни здійснюється на основі результатів проведення поточного і підсумкового контролю знань. При комплексній оцінці успішності цикловою комісією визначаються види робіт та критерії оцінювання з урахуванням особливостей навчальної дисципліни, обсягу годин, відведених навчальним планом, контингенту студентів.

Критеріями оцінювання можуть бути:

а) при усних відповідях:

- повнота розкриття питання;
 - логіка викладення, культура мовлення;
- впевненість, емоційність та аргументованість;
- використання основної та додаткової літератури (підручників, навчальних посібників, журналів, інших періодичних видань тощо);
- аналітичні міркування, уміння робити порівняння, висновки;

б) при виконанні письмових завдань:

- повнота розкриття питання;
- цілісність, систематичність, логічна послідовність, уміння формулювати висновки;
- акуратність оформлення письмової роботи;
- підготовка матеріалу за допомогою комп'ютерної техніки, різних технічних засобів (плівок, слайдів, приладів, схем тощо).

4. Критерії оцінювання навчальних досягнень студентів

Рівні навчальних досягнень. Результат	Критерії оцінювання навчальних досягнень студентів
Початковий. "Незадовільно"	Студент може розрізнити об'єкт вивчення і відтворити деякі його елементи; мало усвідомлює мету навчально-пізнавальної діяльності. Студент фрагментарно відтворює незначну частину навчального матеріалу; має нечіткі уявлення про об'єкт вивчення; виявляє здатність елементарно викласти думку; може усно відтворити кілька термінів, явищ без зв'язку між ними; може обрати правильний варіант відповіді (на рівні «так-ні»); може самостійно знайти відповідь у тексті підручника. Студент відтворює менш як половину навчального матеріалу; з допомогою викладача виконує елементарні завдання; може дати відповідь з кількох простих речень; здатен усно відтворити окремі частини теми; має фрагментарні уявлення про роботу з джерелами, не має сформованих умінь та навичок; виконує 20-30 % від загальної кількості тестів.
	Студент має початковий рівень знань; знає близько половини навчального матеріалу, здатний відтворити його відповідно до тексту підручника або пояснень викладача, повторити за зразком певну операцію, дію; описує явища, процеси без пояснень причин, з допомогою викладача здатен відтворити їх послідовність, слабо орієнтується в поняттях; має фрагментарні навички в роботі з підручником; самостійне опрацювання навчального матеріалу

<p>Середній. "Задовільно"</p>	<p>викликає значні труднощі; здатен давати відповіді на прості, стандартні запитання, виявляє інтерес до навчального матеріалу. Студент знає більш як половину навчального 10 матеріалу, розуміє основний навчальний матеріал; здатний з помилками і неточностями дати визначення понять, сформулювати правило, відтворити його з помилками та неточностями; має стійкі навички роботи з текстом підручника; може самостійно оволодіти більшою частиною заданого матеріалу, формулює поняття, наводить приклади, знає основні закони та правила; підтверджує висловлене судження одним-двома аргументами; здатен використовувати під час відповіді допоміжні наочні матеріали; відповіді непослідовні та нелогічні. Студент виявляє знання і розуміння основних положень навчального матеріалу, може поверхово аналізувати події, процеси, явища і робити певні висновки; відповідь його правильна, але недостатньо осмислена; самостійно відтворює більшу частину навчального матеріалу; відповідає за планом, висловлює власну думку щодо теми, з допомогою викладача встановлює причинно-наслідкові зв'язки; користується додатковими джерелами; виконує 45-65 % від загальної кількості тестів.</p>
<p>Достатній. "Добре"</p>	<p>Студент правильно і логічно відтворює навчальний матеріал розуміє основоположні теорії і факти, встановлює причинно-наслідкові зв'язки між ними, вміє наводити окремі власні приклади на підтвердження певних думок, застосовувати вивчений матеріал у стандартних ситуаціях; здатен з допомогою викладача скласти план реферату, виконати його та правильно оформити; самостійно користується додатковими джерелами інформації; частково контролює власні навчальні дії; правильно використовує термінологію; складає прості таблиці та схеми. Знання студента є достатньо повними, він вільно застосовує вивчений матеріал у стандартних ситуаціях; логічно висвітлює події з точки зору смислового взаємозв'язку; вміє аналізувати, встановлювати найсуттєвіші зв'язки і залежності між явищами, фактами, робити висновки, загалом контролює власну діяльність; відповідь його повна, логічна, обґрунтована, але з деякими</p>

	<p>неточностями; здатен рецензувати відповіді іншого студента; може опрацювати матеріал самостійно, вміє підготувати реферат та захищати його найважливіші положення. Студент вільно оперує вивченим матеріалом; застосовує знання у змінених, нестандартних ситуаціях; вміє аналізувати та систематизувати інформацію, використовує загальновідомі докази у власній аргументації; висловлює стандартну аргументацію при оцінці дій, процесів, явищ; чітко тлумачить поняття; здатен самостійно опрацювати навчальний матеріал, але потребує консультацій з викладачем; виконує прості творчі завдання; виконує 75-85% від загальної кількості тестів.</p>
<p>Високий. "Відмінно"</p>	<p>Студент володіє глибокими та міцними знаннями, здатний використовувати їх у нестандартних ситуаціях; може визначати тенденції та суперечності процесів; робить аргументовані висновки; критично оцінює окремі нові факти, явища, ідеї; використовує додаткові джерела та матеріали; самостійно визначає окремі цілі власної навчальної діяльності; виконує творчі завдання; відрізняє упереджену інформацію від об'єктивної; здатен сприйняти іншу позицію як альтернативну; виконує 95% від загальної кількості тестів. Студент володіє узагальненими знаннями з предмета, аргументовано використовує їх у нестандартних ситуаціях; здатен самостійно вивчати матеріал; встановлює і обґрунтовує причинно-наслідкові зв'язки; вміє застосувати вивчений матеріал для власних аргументованих суджень в практичній діяльності (диспути, дискусії, круглі столи), спроможний підготувати за підтримки викладача виступ на студентську наукову конференцію; самостійно знаходить інформацію (наукова література, газетно-журнальні публікації, Інтернет, мультимедійні програми тощо); вільно оперує термінологією; самостійно оцінює різноманітні життєві явища і факти, виявляючи особисту позицію щодо них; самостійно виконує 100% від загальної кількості тестів. Студент має системні, дієві знання, виявляє неординарні творчі здібності у навчальній діяльності, користується широким арсеналом засобів доказів своєї думки,</p>

	<p>вирішує складні проблемні завдання, схильний до системно-наукового аналізу та прогнозу явищ і процесів; вміє ставити і розв'язувати проблеми, самостійно здобувати і використовувати інформацію, виявляє власне ставлення до неї, користується широким арсеналом засобів доказів своєї думки, вирішує складні проблемні завдання, схильний до системно-наукового аналізу та прогнозу явищ, самостійно виконує науково-дослідницьку роботу; логічно та творчо викладає матеріал в усній та письмовій формі; легко справляється з творчими завданнями посиленої складності; розвиває свої обдаровання і нахили.</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Критерії оцінювання

Таблиця відповідностей результатів контролю знань студентів із загальноосвітніх предметів за різними шкалами і критерії оцінювання

За 12-бальною шкалою	За 4-бальною шкалою	Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка за національною шкалою екзамен дифзалік	
10-12	5 (відмінно)	Студент виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить та опрацьовує необхідну інформацію, вміє використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних	Високий (творчий)	відмінно	відмінно

		ситуаціях, переконливо аргументує відповіді, самостійно розкриває власні обдарування і нахили.			
9-8	4 (добре)	Студент вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці, вільно розв'язує справи і задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки.	Достатній (конструктив новаріативний)	добре	добре
7		Студент вміє зіставляти, 12 узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача; в цілому самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки, серед яких є суттєві, добирати аргументи для			

		підтвердження думок.			
6 - 5	3 (задовільно)	Студент відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень; з допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, серед яких є значна кількість суттєвих.	Середній (репродуктивний)	задовільно	задовільно
4	3 (задовільно)	Студент володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні.	Середній (репродуктивний)		
3	2 (незадовільно)	Студент володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу.	Низький (рецептивно-продуктивний)	незадовільно	незадовільно
2	2 (незадовільно)	Студент володіє	Низький (рецептивно-	незадовільно	незадовільно

	но)	матеріалом на рівні елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів.	продуктивний)		
1	2 (незадовільно)	Студент не володіє матеріалом.	Низький (рецептивно-продуктивний)	незадовільно	незадовільно

4.1. Практика є невід'ємною складовою освітнього процесу. Її мета полягає в оволодінні студентами сучасними методами, навичками, вміннями та способами організації праці майбутньої професійної діяльності, формування на базі одержаних в коледжі знань, професійних навичок та вмінь для прийняття самостійних рішень під час роботи у конкретних суспільно - економічних умовах, виховання потреби систематично поповнювати свої знання і творчо їх застосовувати у практичній діяльності.

Оцінка за практику складається з оцінки:

- 1) керівника від бази практики;
- 2) керівника від коледжу;
- 3) презентації студентом результатів проходження практики під час її захисту;
- 4) відповіді на запитання.

Додаткові умови визначаються з урахуванням специфіки та особливостей спеціальності підготовки фахівців, видів практик, які проходить студент і зазначаються у методичних рекомендаціях щодо організації, захисту та оцінювання відповідної практики.

Оцінка результатів проходження практики за 4-бальною шкалою оцінювання зазначається у відомості за підписами керівника практики.

