



ЗАТВЕРДЖЕНО
*педагогічною радою
Ковельського фахового
медичного коледжу
Волинської обласної ради
Протокол № 7
від «20» березня 2025 р.
Голова педагогічної ради*

Олена ГРИГОЛА

**Положення
про проведення вступного випробування
у формі співбесіди
в Ковельському фаховому медичному коледжі
Волинської обласної ради
у 2025 році**

Дане Положення розроблене відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2025 році, наказом Міністерства освіти і науки України № 166 від 07 лютого 2025 року затвердженого та зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 24 березня 2025 р. за № 293/43699, Правил прийому на навчання до Ковельського фахового медичного коледжу в 2025 році.

Конкурсний відбір на навчання для здобуття фахової передвищої освіти в Ковельський фаховий медичний коледж Волинської обласної ради (далі – Ковельський фаховий медичний коледж) здійснюється за результатами вступних випробувань у формі співбесіди та розгляду мотиваційних листів у передбачених Правилами прийому.

Вступне випробування – очне оцінювання підготовленості вступника, що проводиться у формі співбесіди за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100-200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно») та дистанційне (за рішенням закладу освіти; для осіб, які проживають та знаходяться на тимчасово окупованій території – за зверненням вступника).

Співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з української мови. Співбесіда проводиться на основі навчальної програми з української мови для закладів освіти України (5-9 клас, 10-11 клас)

Мотиваційний лист – викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну конкурсну пропозицію (заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником додаються копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію.

Для проведення вступних випробувань до закладу освіти у вигляді співбесіди, формуються групи в порядку реєстрації документів та відомості співбесіди. Кількість вступників в групах не повинна перевищувати 30 осіб.

Розклад вступних випробувань затверджується головою Приймальної комісії і оприлюднюється шляхом розміщення на вебсайті коледжу <http://www.kmk-kovel.in.ua> та інформаційному стенді Приймальної комісії не пізніше ніж за три дні до початку прийому заяв та документів для вступу на навчання.

Голова предметної комісії, яка відповідає за проведення співбесіди, складає необхідні матеріали: програми вступних випробувань, критерії оцінювання відповіді вступника, завдання для співбесіди та подає їх на затвердження голові Приймальної комісії не пізніше ніж 10 квітня 2025 року.

Співбесіда триває до 15 хвилин. На вступних випробуваннях повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива атмосфера, а вступникам надана можливість самостійно, найбільш повно виявити рівень своїх знань і умінь. Сторонні особи без дозволу голови Приймальної комісії до приміщень, в яких проводяться вступні випробування, не допускаються.

Співбесіда проводиться двома або трьома членами комісії з кожним вступником, яких призначає голова предметної комісії згідно з розкладом у день вступного випробування.

Під час співбесіди вступник відмічає правильність відповідей в аркуші співбесіди, який підписується вступником та членами комісії. Результати співбесіди оголошуються вступнику та заносяться до відомості, які підписуються членами комісії, в день її проведення.

Співбесіда має характер індивідуальної бесіди з кожним вступником, який відповідає на питання членів предметної комісії. Під час вступного випробування не допускається користування електронними приладами, підручниками, навчальними посібниками та іншими матеріалами, якщо це не передбачено рішенням Приймальної комісії. У разі використання вступником під час співбесіди сторонніх джерел інформації (у тому числі підказки) він відсторонюється від участі у випробуваннях, про що складається акт. На аркуші вступних випробувань такого вступника член відповідної комісії вказує причину відсторонення та час. При перевірці за таку роботу виставляється оцінка менше мінімальної кількості балів, визначеної Приймальною комісією та

Правилами прийому.



Відповідальна особа під час повітряної тривоги повинна повідомити про призупинення випробування та про місцезнаходження найближчого укриття, де буде продовжуватися співбесіда.

Вступники, які не з'явились на вступні випробування без поважних причин у зазначений за розкладом час, до участі у конкурсі не допускаються.

За наявності поважних причин, підтверджених документально, вступники допускаються до складання пропущених вступних випробувань з дозволу Приймальної комісії в межах встановлених строків і розкладу проведення вступних випробувань. Після закінчення вступного випробування голова предметної комісії передає усі аркуші вступних випробувань відповідальному секретареві Приймальної комісії.

Аркуші співбесід, а також заповнені відомості з підписами членів комісії, передаються головою предметної комісії відповідальному секретареві Приймальної комісії.

Перескладання вступних випробувань не допускається. Вступники, знання яких було оцінено нижче, ніж визначена Приймальною комісією та Правилами прийому кількість балів, необхідна для допуску до участі в конкурсі, до подальшої участі в конкурсі не допускаються.

Відповідальний секретар ПК		Світлана КОСТЮЧИК
Юрисконсульт		Юрій ПОЙДА